Ordine delle
Professioni
Infermieristiche della Provincia di
Vercelli

Prot. N. 1278 del 09/06/2021

VERBALE ASSEMLEA ORDINARIA ISCRITTI 2021

N. DEL

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 23 e seguenti del DPR 5 aprile 1950 n. 221 e dalla Legge 11 gennaio 2018 n. 3, avute presenti le disposizioni di Legge inerenti l'emergenza Covid 19, l'Assemblea ordinaria degli iscritti agli Albi degli Infermieri e degli Infermieri Pediatrici dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della provincia di Vercelli, è convocata in modalità telematica attraverso idonea piattaforma di comunicazione in videoconferenza con la Società AVSET produzioni S.p.A., con sede in via delle Idrovore della Magliana 173 – 00148 Roma, con riferimento alla circolare n. 118 del 07/12/2020, accessibile da browser tramite App ufficiale per Windows, MacOS, Linux da Smarphone Android e iOS in seconda convocazione alle ore 16,00 del giorno 15/04/2021.

Sono intervenuti

COGNOME	NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
Zella	Giulio	Presidente	X	
Premoli	Elisabetta	Vice Presidente	X	
Fraternali	Lorella	Segretario	X	
Bessi	Monica	Tesoriere	X	
Caponetti	Alessio	Consigliere	X	
Curacanova	Mariella	Consigliere	X	
Grossi	Luigina	Consigliere	X	
Santoro	Biagio	Consigliere	X	

Sicuranza	Maria Rosa	Consigliere	X	
Trovato	Giovanna	Presidente Commissione Albo Infermieri	X	
Masuero	Cristiana	Vice Presidente Commissione Albo Infermieri	X	
Carraro	Gian Luca	Consigliere		X
Oppezzo	Fabio	Consigliere	X	
Reale	Rosita	Consigliere	X	
Ferraris	Eleonora	Presidente Collegio dei Revisori dei Conti	X	
Bessone	Maria Cristiana	Revisore dei Conti	X	
Faziotti	Gianluca	Revisore dei Conti		X
Ferro	Maria Grazia	Revisore dei Conti	X	

Assiste il Segretario, dott.ssa Lorella Fraternali;

Il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale come dimostrato dal report fornito dalla Società AVSET produzioni S.p.A., con sede in via delle Idrovore della Magliana 173 – 00148 Roma, che viene allegato al presente verbale e ne diviene parte integrante e sostanziale, da cui si evince che:

- Utenti totali n. 65
- N. iscritti iniziali 42
- Visualizzatori 35

Pertanto, secondo quanto disposto dall'art. 24 comma 5) del DPR 5 aprile 1950 n. 221, dichiara aperta, in seconda convocazione, l'Assemblea Ordinaria degli iscritti dell'anno 2021 per deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione del Presidente
2. Presentazione del conto consuntivo 2020 – Relazione del Tesoriere
3. Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti al conto consuntivo 2020
4. Discussione e approvazione del conto consuntivo 2020
5. Relazione del Presidente
6. Presentazione del bilancio di previsione 2021 – Relazione del Tesoriere
7. Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti al bilancio di previsione 2021
8. Discussione e approvazione del bilancio di previsione 2021

DEPOSITATO PRESSO LA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA N. DEL

ESECUTIVO DAL

PUNTO N. 1 *"Relazione del Presidente"*

Il Presidente prende la parola per illustrare le attività dell'Ordine relativamente all'anno 2020:

ATTIVITA' DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA

- protocolli corrispondenza 2891
- iscrizioni 40 di cui 27 prime iscrizioni, 11 per trasferimento e 2 reiscrizioni a seguito di cancellazione per morosità
- cancellazioni 42 di cui 28 per cessata attività, 2 per decesso, 10 per trasferimento, 2 per trasferimento all'estero e 0 per morosità
- Verbali del consiglio Direttivo 18
- Delibere 166
- Verbali della commissione Albo Infermieri 6

Da questa breve relazione si evincono le principali attività amministrative strettamente legate al rapporto istituzionale verso gli iscritti e all'impegno costante dell'Impiegata amministrativa dell'Ordine Provinciale.

Il Presidente ha preso in esame ogni singolo argomento che è stato affrontato nel corso dell'anno 2020 sia per quanto attiene le attività intraprese dall'Ordine provinciale, sia dal Coordinamento regionale e sia dalla FNOPI, toccando i seguenti punti:

Attività Ordine provinciale 2020

Consigli Nazionali	05 uno in presenza 4 in videoconferenza
Verbali	18
Delibere	166
Determine presidenziali	10
Consigli Direttivi	18
Commissioni d'Albo Infermieri	6
Consigli disciplinari	0
Varie	15

Attività Coordinamento Regionale 2020

Tesoreria Coordinamento regionale

Delibere	5
Reversali	8
Mandati	36
Conto consuntivo	1 più relazione tesoriere
Revisori dei Conti	1
Bilancio di previsione	1 più relazione tesoriere
Revisori dei Conti	1

Attività previste per l'anno 2020

- Formazione Codice Deontologico
- Evento Florence Nightingale
- ANAC – anticorruzione / trasparenza
- Tesoreria Coordinamento regionale
- Adeguamento istituzionale L. 11 gennaio 2018 n. 3
- Un convegno autunno
- Visite guidate Consulta 1219

- Elezioni rinnovo cariche istituzionali

Il Presidente, richiamati i punti precedenti, deve purtroppo registrare che a causa della pandemia da COVID 19 tutte le attività previste si sono di fatto interrotte dal 25 febbraio 2020 e che per circa due mesi (marzo e aprile) tutte le attività dell'Ordine provinciale si sono trasferite in videoconferenza avendo dovuto chiudere gli uffici amministrativi. Le iscrizioni sono avvenute tramite il supporto elettronico e sono state effettuate con Determine presidenziali successivamente ratificate con atti deliberativi poiché, stante la pandemia, non era possibile procedere diversamente.
L'anno appena trascorso è stato un anno completamente deferente da qualsiasi altro precedente, di fatto unico nel suo terribile evolversi. Gli effetti della pandemia si sono fatti sentire in modo particolare nelle strutture ospedaliere e nelle strutture residenziali per anziani, che hanno dovuto registrare un numero elevatissimo di infezioni e di decessi. Anche fra il personale infermieristico della provincia si sono dovuti registrare un elevato numero di contagiati fra gli infermieri, alcuni dei quali anche particolarmente gravi, che fortunatamente non hanno condotto a decessi fra il personale infermieristico come invece è avvenuto anche in provincie vicine alla nostra.
Proprio per venire in soccorso a questa problematica assai grave sul piano nazionale, la FNOPI ha attivato un progetto denominato: "#noiconglinfermieri" che prevede diverse procedure di intervento a sostegno delle famiglie degli infermieri deceduti, o gravemente colpiti dall'infezione o che hanno purtroppo avuto delle invalidità permanenti dovute all'infezione da COVID 19. Il progetto ha avuto un'ampia e davvero consolante rilievo registrando davvero un elevato numero di offerte specie nel mondo delle grandi marche di prodotti commerciali e anche fra i singoli cittadini. In tal senso anche il Coordinamento degli Ordini delle Professioni Infermieristiche del Piemonte è intervenuto con la donazione di € 10.000,00 a nome di tutti gli Ordini provinciali del Piemonte.
Nonostante la grave congiuntura a seguito della pandemia, approfittando di una breve tregua nei mesi di settembre e ottobre, il Consiglio Direttivo ha dato il via alle procedure per il rinnovo degli organi elettivi dell'Ordine provinciale che per la prima volta nel corso dell'anno sono state compiute ai sensi della L. 3/2018 che hanno visto il rinnovo del Consiglio Direttivo, l'elezione per la prima volta della Commissione d'Albo Infermieri e il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti al cui vertice oggi siede un membro esterno alla professione rappresentato da un Dottore Commercialista iscritto in speciali liste del Ministero degli Interni e del Ministero delle Finanze. Questo aumenta di fatto le garanzie di trasparenza dei bilanci dell'Ordine provinciale.
Purtroppo, l'anno si è concluso con una recrudescenza della pandemia da COVID 19 che ha visto tutta la nazione rinchiusa in isolamento e di fatto anche il nostro Ordine provinciale ha dovuto riprendere la sua attività utilizzando i sistemi di gestione a distanza delle attività specifiche dell'Ordine.

Ultimato il punto precedente, il Presidente pone in trattazione il secondo punto all'ordine del giorno.

PUNTO N. 2 "*Presentazione del conto consuntivo 2020 – Relazione del Tesoriere*"

Il Presidente, ultimata la relazione delle attività per l'anno 2020, invita il Tesoriere di voler procedere con la relazione al conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2020.

Il Tesoriere prende la parola e relaziona quanto segue:

RELAZIONE DI GESTIONE

l’esercizio economico finanziario 2020 si chiude al 31 dicembre con un avanzo di competenza di € 56.145,88

l'avanzo di cassa al 31/12/2019 è di € 58.323,18 così ripartito:

avanzo di cassa		**estratto conto bancario al 31/12/2020**	
Cassa contanti	525,99+	Tot entrate	123.053,30-
Conto corrente	27.801,19+	Tot uscite	110.187,55+
TFR	29.996,00=	FC al 31/12/19	14.933,01=
Avanzo di cassa	**58.323,18**	**Fondo Cassa**	**27.798,76**

Nel rispetto del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, di seguito si illustrano sinteticamente alcune voci del conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2020, prendendo atto delle risultanze che appaiono dalla rendicontazione economica e finanziaria del conto consuntivo stesso.

La gestione dell’Ente nell’anno 2020 si è svolta nel rispetto dei principi di oculata e prudente gestione pur avendo dovuto intervenire durante l'esercizio finanziario con l'acquisto di beni e servizi che hanno consentito il regolare andamento delle attività istituzionali dell'Ente e permesso di compiere interventi straordinari per doveri d’ufficio. Tuttavia, nel corso dell’anno 2020 sono intervenuti fattori esterni che hanno notevolmente inciso sul bilancio preventivo come verrà meglio evidenziato nel corso della descrizione dell’andamento delle entrate e della spesa dell’esercizio finanziario.

Le entrate complessive di competenza registrate dall’ente ed evidenziate dal prospetto di concordanza ammontano a € 144.391,09, le uscite complessive di competenza ammontano a € 129.146,37 sommato al risultato di amministrazione dell’esercizio precedente ammontante a € 40.151,58 detratti i residui attivi e passivi ha generato un avanzo di competenza di € 55.396,30.

Per quanto concerne la gestione della cassa le entrate riscosse ammontano a € 144.293,98 a cui vanno detratte le uscite pagate che ammontano a € 128.335,73 alla cui risultanza deve essere aggiunto l’avanzo di cassa dell’esercizio precedente che era di € 42.364,93 la cui risultanza ammonta a € 58.323,18 a tale somma deve essere detratto l’accantonamento per il TFR dell’impiegata amministrativa il cui ammontare è di € 29.996,00. Pertanto, la risultanza dell’avanzo di cassa dell’ente risulta essere di € 28.327,18.

Il fondo cassa corrisponde alle somme generate dalla Banca Biverbanca sede della Tesoreria dell’Ente con le seguenti corrispondenze: Conto corrente OPI 27.801,19, conto corrente bancario 27.798,76 come si può evincere la differenza fra le due chiusure è minima e corrisponde a € 2,43

dovuti a interessi debitori non ancora richiesti dall'Istituto bancario ove ha sede la Tesoreria dell'ente.

CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO 2020

I criteri di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto 2020 sono:

1. quanto alle entrate finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di accertamento di entrata;
2. quanto alle uscite finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di impegno di spesa.

ANALISI DELLE VOCI DEL RENDICONTO FINANZIARIO

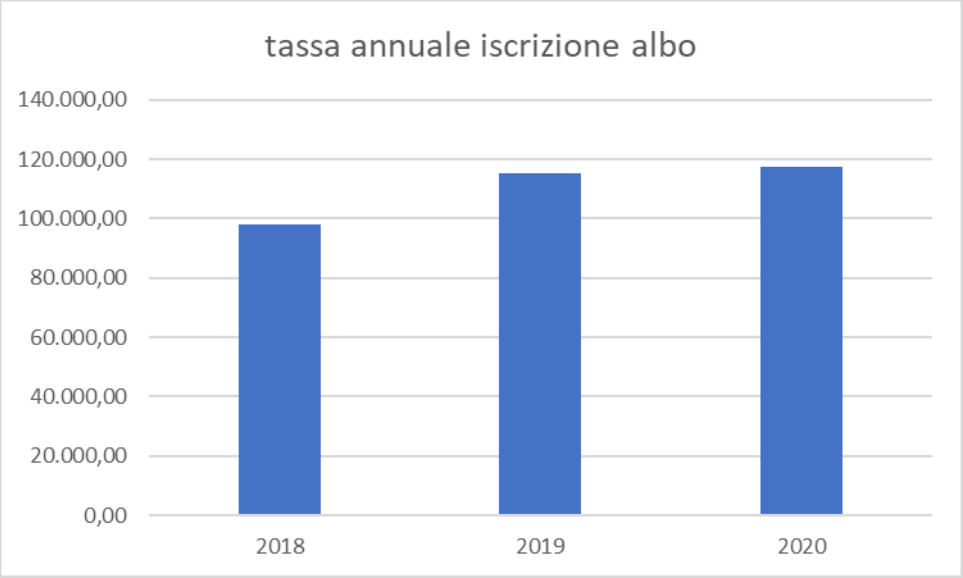
relativamente alle voci di entrata del rendiconto finanziario di competenza:

Cap. 01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

01 001 0001 ***"tassa annuale di iscrizione all'Albo"***

La tassa annuale di iscrizione all'Albo sia degli Infermieri sia degli Infermieri Pediatrici dall'anno 2019 ammonta a € 100,00 per ogni iscritto. La tassa viene riscossa attraverso Agenzia delle Entrate Riscossione che utilizza il circuito PAGOPA e l'Ordine al fine di essere in regola con la normativa vigente, dal 2020 ha installato presso la Segreteria amministrativa, un POS che può riscuotere utilizzando il sistema di riscossione PAGOPA principalmente per riscuotere la tassa di prima iscrizione all'Albo. Agenzia delle Entrate Riscossione trattiene un aggio alla fonte che da contratto è di € 0,58 per ogni cartella riscossa. Inoltre, la stessa, procede alla riscossione dei morosi. Per l'esercizio 2020 le somme incassate in questa voce di bilancio corrispondono a € 117.414,74 a fronte di 1.238 iscritti. La somma preventivata era di 122.485,44 che evidenzia uno scostamento di – 5.070,70 € che corrispondono a circa 50 morosi. Come si può evincere dalla tabella il recupero della tassa di iscrizione all'Albo, che costituisce la principale voce di entrata del bilancio dell'ente, nel corso degli anni è andata via via aumentando fino a raggiungere quasi integralmente lo stanziamento in previsione.

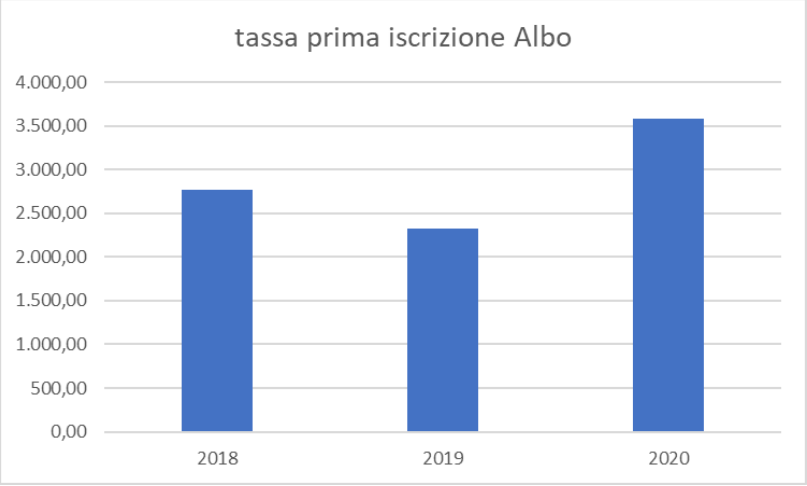
Anno	**entrata**
2018	97.767,33
2019	115.230,96
2020	117.414,74



01 001 0002 "*tassa prima iscrizione Albo*"

In questa voce inizialmente erano state previste entrate per € 1.155,00, sulla scorta dello storico e al termine dell'esercizio finanziario sono state accertate somme pari a € 3.580,50 producendo una maggiore entrata pari a € 2.425,50. La tassa di prima iscrizione corrisponde a € 115.50 di cui € 0,58 viene trattenuto da Agenzia Entrate e Riscossione e corrispondono a 31 prime iscrizioni agli Albi nel corso dell'esercizio finanziario

Anno	**entrata**
2018	2.769,50
2019	2.325,50
2020	3.580,50



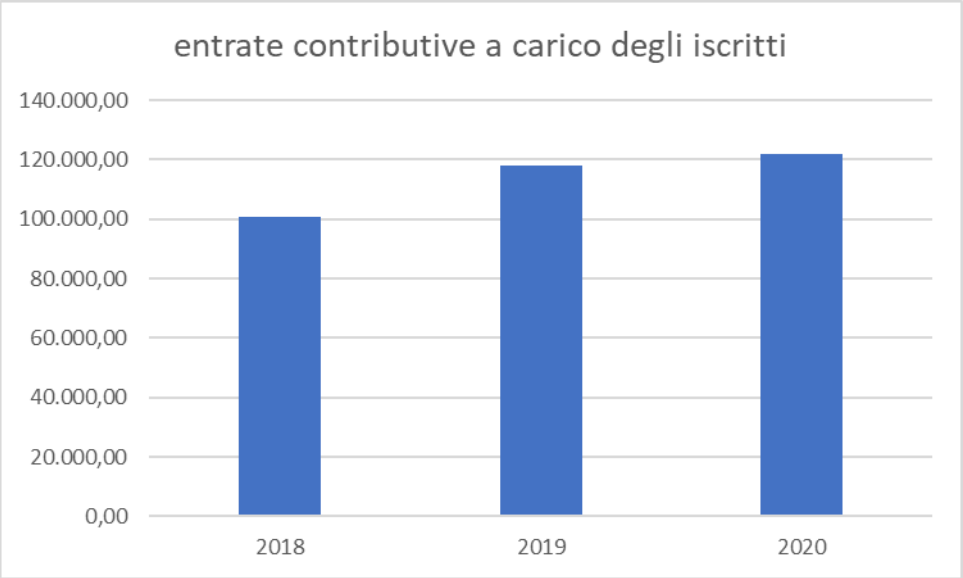
01 001 0003 ***"tassa iscrizione esami lingua italiana"***

In questa voce inizialmente erano state previste entrate ammontanti a € 200,00, al termine dell'esercizio finanziario sono state accertate entrate ammontanti a € 200,00.

Cap. 01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

In questo capitolo del bilancio erano state previste entrate complessive pari a € 123.940.44, al termine dell'esercizio finanziario sono state accertate entrate che ammontano a € 121.195,24 con una minore entrata sulla previsione di € 2.745,20. Tuttavia va evidenziato il fatto che nel corso degli anni le entrate contributive a carico degli iscritti sono costantemente aumentate e questo va attribuito al fatto che sono in costante aumento le iscrizioni agli Albi anche a fronte di un notevole numero di cancellazioni dovuto alla ripresa dei pensionamenti dei professionisti specie nella pubblica amministrazione, inoltre, va evidenziato anche il fatto che la Segreteria amministrativa e la Tesoreria dell'ente sono particolarmente attente alla gestione dei morosi.

Anno	entrata
2018	100.736,83
2019	117.856,46
2020	121.195,24



Cap. 01 002 ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

01 002 0002 ***"proventi derivanti dall'organizzazione di corsi di aggiornamento professionale"***

In questa voce dell'entrata erano inizialmente previste entrate per un ammontare complessivo di € 500,00, purtroppo nel corso dell'anno non si sono potuti svolgere corsi di aggiornamento professionale in quanto la pandemia da COVID 19 non ha consentito la formazione in presenza, pertanto, in questa voce di bilancio si sono dovute registrare minori entrate per € 500,00.

Cap. 01 003 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

01 003 0001 "diritti di segreteria"

Inizialmente in questa voce delle entrate non era stata fatta nessuna previsione, invece nel corso dell'anno sono stati riscossi diritti di segreteria principalmente dovuti alla stampa delle tessere di riconoscimento e la vendita di una pubblicazione che hanno registrato entrate per € 90,00.

01 003 0002 "p*roventi da soggetti diversi"*

In questa voce delle entrate sono state contabilizzate somme per un ammontare di € 954,84 derivanti dalla transazione a seguito di patteggiamento per una sentenza di abuso di professione protetta verso la quale l'Ordine provinciale si era costituito parte civile.

Il totale del capitolo 01 003 ammonta a € 1.044,84.

Cap. 01 004 "POSTE CORRETTIVE COMPENSATIVE SPESE CORRENTI"

01 004 0010 "*recuperi e rimborsi diversi*"

In questa voce sono state registrate somme pari a € 0,25.

Cap. 01 006 "TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI PROVINCE E ALTRI ENTI"

01 006 0003 *"contributi FNOPI"*

In questa voce di bilancio sono state registrate entrate pari a € 500,00 che corrispondono a un residuo a saldo della Federazione Nazionale a sostegno dell'Ordine per il Convegno organizzato il 26 ottobre 2019.

Cap. 01 009 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

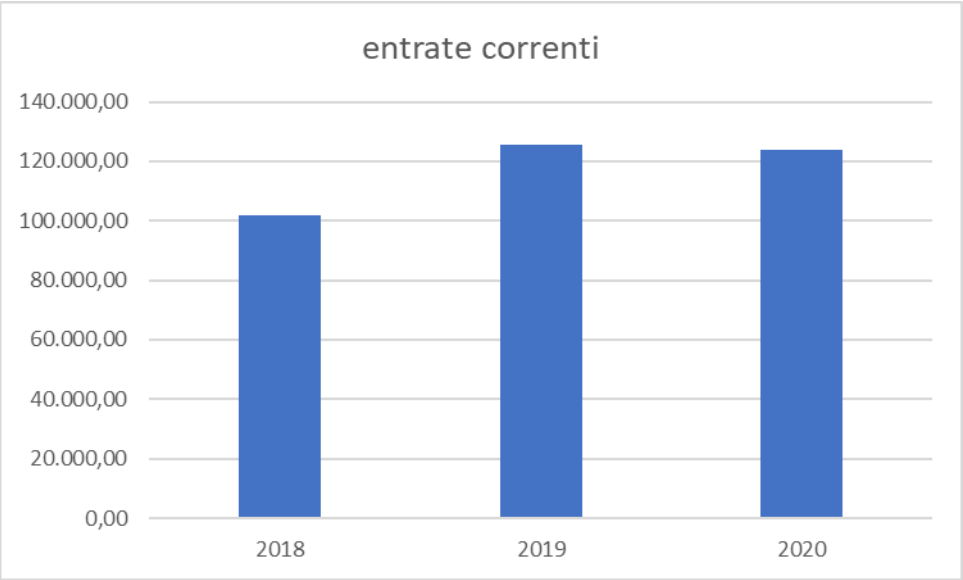
01 009 0001 "*interessi attivi su depositi e conti correnti"*

In questa voce vengono descritti gli interessi prodotti dal conto depositato presso la Tesoreria della "Biverbanca", sede di Biella, che gestisce le operazioni di tesoreria dell'Ordine della Provincia di Vercelli. La somma inizialmente prevista era di € 50,00; alla chiusura del conto consuntivo sono state accertate somme in entrata pari a € 3,92 che hanno determinato una minore entrata di € 46,08.

01 TITOLO I° ENTRATE CORRENTI

La somma inizialmente prevista per le entrate correnti era di € 125.010,44, sono state accertate somme pari a € 123.080,58 con una minore entrata di € 1.929,86.

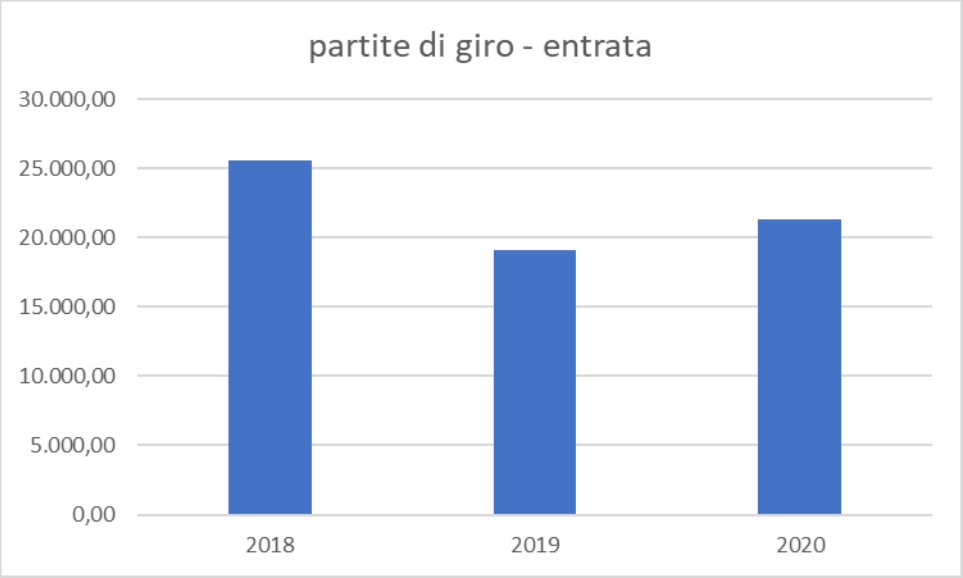
Anno	**entrata**
2018	101.971,51
2019	125.350,93
2020	123.080,58



03 PARTITE DI GIRO

Le entrate in partita di giro sono state inizialmente previste in € 16.900,00, le somme effettivamente erogate sono state per complessivi € 21.310,51 che hanno creato una differenza sullo stanziamento pari a € 4.410,51.

Anno	**entrata**
2018	25.609,66
2019	19.128,39
2020	21.310,51



03 TITOLO III° PARTITE DI GIRO

Somme previste € 16.900,00 somme accertate a consuntivo € 21.310,51 con una differenza sul previsto di € 4.410,51.

RIEPILOGO - TOTALE GENERALE

descrizione	previsione	definitive
Entrate correnti	125.010,44	123.080,58
Partite di giro	16.900,00	21.310,51
Utilizzo avanzo di amministrazione	12.851,58	
Totale generale	**154.762,02**	**144.391,09**

relativamente alle voci in uscita del rendiconto finanziario di competenza:

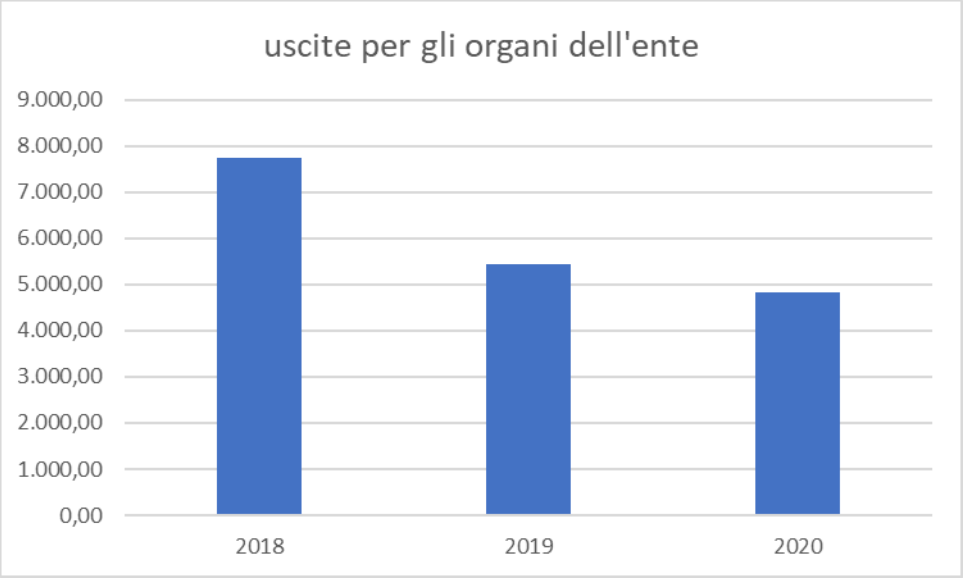
Cap. 11 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

In questo capitolo della spesa sono comprese alcune voci sostanziali per il funzionamento degli organi di governo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli. Alcune delle voci previste in questo capitolo non vengono utilizzate da alcuni anni quali ad esempio la voce relativa all'erogazione dei *"Gettoni di presenza per il Consiglio Direttivo ed i Revisori dei Conti"* revocati con apposito atto deliberativo e mai ripristinati. In questo capitolo sono presenti le voci:

- 11 001 0002 “polizza assicurativa per i membri del CD, del CRC e dell’impiegata amministrativa” L'ammontare in sede di previsione dello stanziamento era di € 2.600,00 che ha prodotto una registrazione di spesa di € 2.568,01 e che ha registrato un risparmio sul previsto di € 31,99. Rispetto agli anni precedenti l’incremento di questa voce di bilancio è stato determinato dal fatto che il Consiglio Direttivo ha ritenuto opportuno stipulare una polizza assicurativa con la Società UNIPOLSAI a copertura dei rischi di responsabilità civile per i singoli Consiglieri, i Revisori dei Conti e l’impiegata amministrativa relativamente agli atti amministrativi e ai procedimenti disciplinari compiuti in aderenza agli atti dovuti.
- 11 001 0003 “rimborso spese di viaggio” in questa voce vengono registrati i rimborsi delle spese di viaggio sostenute dal Presidente e dai membri del Consiglio Direttivo e dell'impiegata amministrativa. L'ammontare dello stanziamento iniziale era previsto in € 5.100,00 le spese registrate ammontano a € 1.822,17 che hanno generato un residuo attivo sulla voce di € 3.277,83. Il forte risparmio che l’ente ha generato in questa voce di bilancio è dovuto al fatto che la pandemia di COVID 19 ha reso impossibile la partecipazione diretta a tutti gli atti d’istituto ed in particolare: Consigli Nazionali, Coordinamenti Regionali e lavori di Commissioni a livello centrale e regionale convergendo tutta l’attività in videoconferenza.
- 11 001 0005 “spese di rappresentanza” in questa voce di bilancio erano stati stanziati € 400,00 sono state pagate somme per un ammontare di € 46,00 generando una minore uscita di € 354,00. La somma originariamente stanziata comprendeva il contratto in essere con la giornalista che cura l’immagine dell’ordine sui mezzi d’informazione, che ha rinunciato al suo onorario in segno di riconoscenza per quanto gli Infermieri hanno fatto e stanno facendo nel corso della pandemia da COVID 19.

Pertanto, lo stanziamento definitivo nel capitolo era di € 8.100,00 le spese registrate ammontano a € 4.836,18 che hanno determinato un avanzo di € 3.663,82.

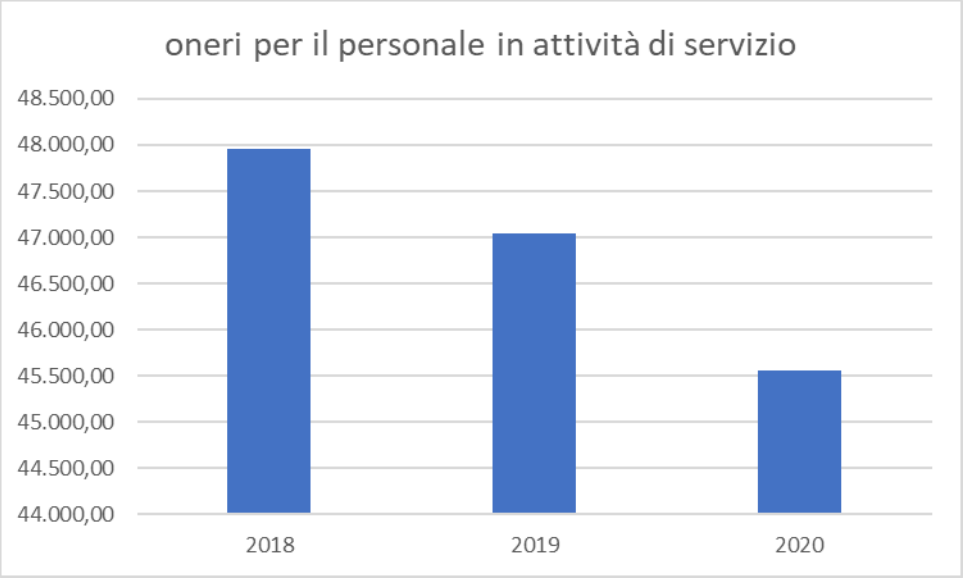
Anno	**spesa**
2018	7.734,52
2019	5.449,83
2020	4.836,18



Cap. 11 002 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

la spesa prevista in questo Capitolo è stata di € 51.011,00 comprensivo degli oneri previdenziali e dell'indennità di fine rapporto che viene accantonata di anno in anno. La spesa effettivamente sostenuta nel corso dell'esercizio per l'Impiegata amministrativa, dipendente dell'Ordine, ammonta a complessivi € 45.560,74 con una minore spesa a favore dell'Ordine di € 5.450,26.

Anno	**spesa**
2018	47.954,27
2019	47.035,36
2020	45.560,74



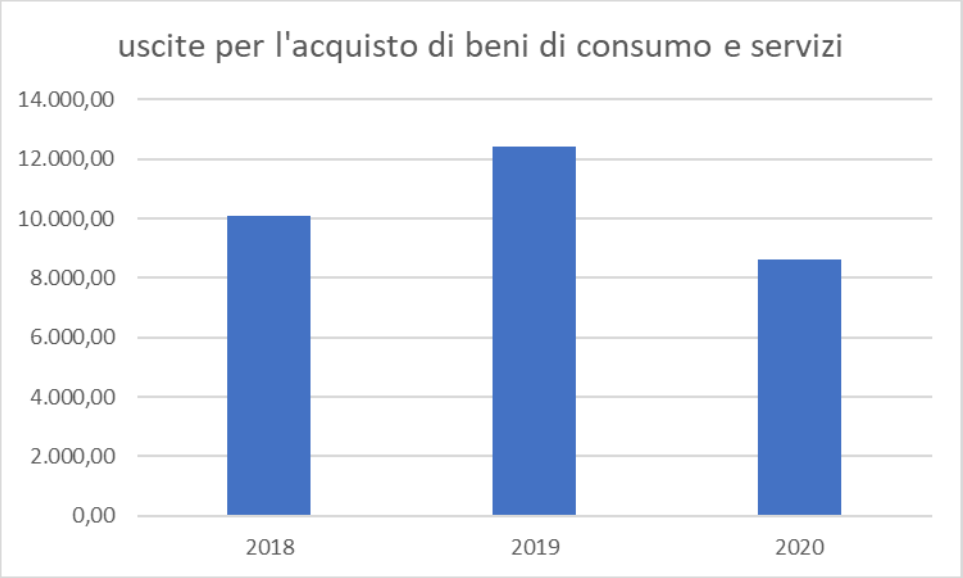
<u>Cap. 11 003 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI</u>

In questo capitolo della spesa, sono comprese le voci che riguardano l'acquisto di beni di consumo e di servizi indispensabili per il regolare funzionamento dell'Ordine, che consentono di erogare i servizi d'istituto che l'Ordine provinciale assicura ai suoi iscritti.

Lo stanziamento iniziale era previsto in € 13.231,44 che nel corso dell'anno sono state registrate spese per un ammontare complessivo di € 8.607,31; che hanno dato origine ad un risparmio sullo stanziamento di € 4.624,13: le principali voci della spesa sono:

1) 11 003 0002 *"assistenza tecnica DPS DL 81"* in questa voce di bilancio vengono inserite le spese per il consulente per la prevenzione e protezione e per la gestione sulla privacy dei dati sensibili che vengono gestiti dall'Ordine provinciale il cui stanziamento iniziale era di € 1.981,44 sono state registrate spese per € 1.267,88; pertanto in questa voce di bilancio restano disponibili di € 713,86.
2) 11 003 0004 "*spese per l'organizzazione di corsi e convegni"* in questa voce del bilancio vengono ascritte le spese per l'organizzazione dei corsi e dei convegni che vengono organizzati dall'Ordine provinciale. Come già detto in precedenza a causa della pandemia non è stato possibile organizzare alcun evento in presenza, pertanto, la somma originariamente stanziata di € 2.800,00 è stata interamente conteggiata a risparmio.
3) 11 003 0008 *"consulenze legali"* in questa voce del bilancio inizialmente erano state stanziate somme per complessivi € 2.300,00; in quanto è ancora pendente un ricorso presso il CCEPS per un procedimento disciplinare pregresso. Il Consiglio Direttivo, nel corso dell'anno ha stipulato con l'Avv. Gamba, consulente legale dell'Ordine, un contratto biennale per la fornitura di consulenze legali per l'Ordine e per gli iscritti. La stipula del contratto ammonta a € 5.000,00 per ogni anno, tuttavia avendo stipulato il contratto al mese di giugno, il dovuto rientra nello stanziamento preventivato.

Anno	spesa
2018	10.104,37
2019	12.434,99
2020	8.607,31



Cap. 11 004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

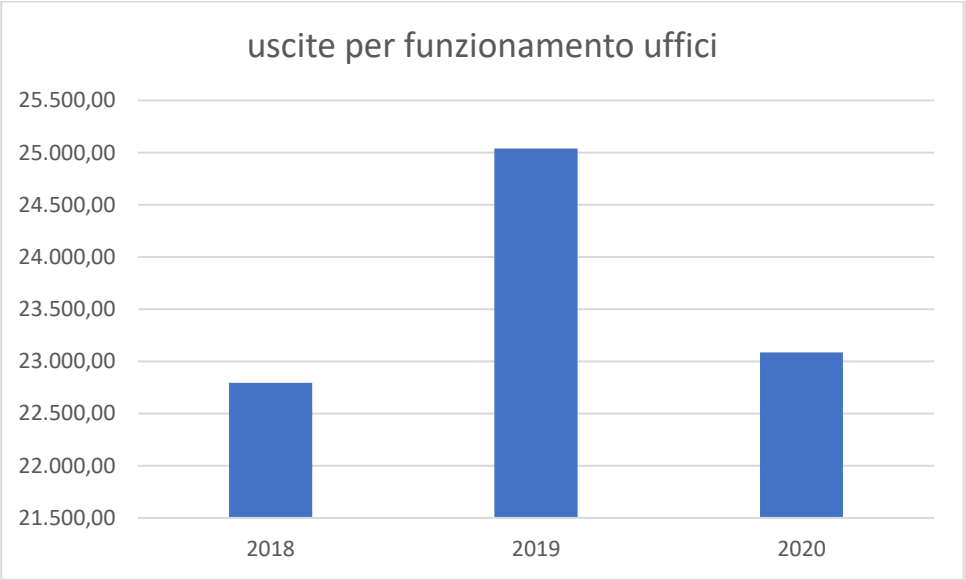
In questo capitolo della spesa sono comprese le voci che assicurano l'acquisto di beni e servizi per consentire l'operatività agli uffici dell'Ordine provinciale.

Lo stanziamento iniziale era previsto in € 26.100,00 portato in corso di esercizio a € 27.585,60 stornando di fatto con appositi atti deliberativi € 1.485,60; in questa voce di bilancio sono state registrate spese per un totale di € 23.084,76, generando un complessivo risparmio di € 4.500,84. Nel corso degli anni in questo capitolo della spesa il Consiglio Direttivo ha imposto tagli alla spesa corrente che hanno nel tempo consentito un considerevole risparmio per l'ente, tuttavia, come è possibile constatare dal rendiconto finanziario, malgrado la pandemia da COVID 19 nel corso dell'esercizio si è dovuti intervenire con alcuni storni dall'apposita voce "spese impreviste" a favore delle seguenti voci:

- 11 004 0002 "servizi pulizia sede Ordine" + € 400,00;
- 11 004 0006 "spese fornitura cancelleria e stampati" + € 300,00;
- 11 004 0007 "spese acquisto materiale di consumo sede" + € 200,00;
- 11 004 0011 "spese assistenza software" + € 585,60;

per un totale complessivo di € 1.485,60. Di tutte le voci che hanno avuto necessità di implementazione l'ultima rappresenta una spesa che necessita di particolare attenzione, il Consiglio Direttivo, in corso di esercizio, è dovuto intervenire aumentando lo stanziamento, in quanto nel mese di aprile il server dell'Ordine ha subito un attacco hacker che ha causato la perdita di un considerevole numero di dati. Effettuate le necessarie denunce alle Autorità competenti si è dovuto procedere al ripristino del servizio informatico dell'Ordine provinciale da parte del consulente tecnico che cura tale servizio. L'attività ha determinato un considerevole numero di ore che hanno sforato la normale manutenzione dell'impianto e pertanto il Consiglio Direttivo è dovuto intervenire con apposito storno di bilancio per far fronte alla maggiore spesa.

Anno	**spesa**
2018	22.794,78
2019	25.040,65
2020	23.084,76



<u>Cap 11 005 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</u>

In questo capitolo della spesa è compreso una sola voce 11 005 0002 "spese organizzazione assemblee annuali ed elettorali" e per l'anno in corso sono state organizzate entrambe. Infatti, al mese di febbraio è avvenuta l'Assemblea ordinaria e al mese di ottobre è stata organizzata l'Assemblea elettorale in quanto scadeva il mandato per il Consiglio Direttivo e il Collegio dei

Revisori dei Conti. Le elezioni si sono organizzate secondo le procedure previste dalla L. 11 gennaio 2018 n. 3 che prevedono tre tornate elettorali e l'elezione del Consiglio Direttivo, della Commissione d'Albo e del Collegio dei Revisori dei Conti. Lo stanziamento posto nel bilancio di previsione per l'esercizio 2020 era di € 5.000,00 e alla voce sono state registrate spese per complessivi € 3.808,76 che hanno generato una minore uscita di € 1.191,24.

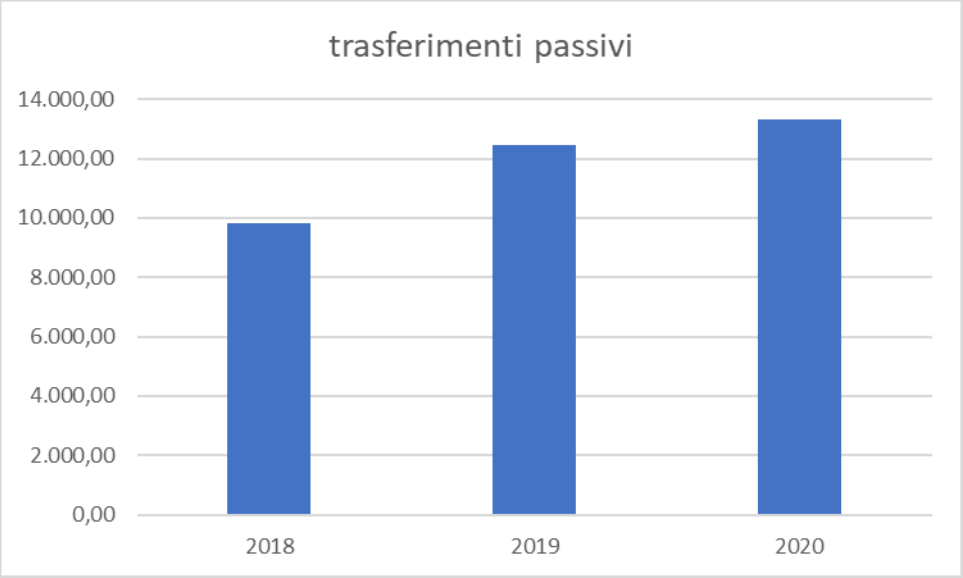
Cap 11 006 TRASFERIMENTI PASSIVI

In questo capitolo della spesa vengono elencate due voci nell'ambito delle quali sono consentiti i trasferimenti di capitale verso il Coordinamento Regionale degli OPI del Piemonte e verso la FNOPI.

Pertanto, lo stanziamento iniziale era di € 13.220,00. Nel corso dell'esercizio finanziario si è reso necessario procedere ad uno storno di bilancio per un ammontare di € 180,00 a favore della voce 11 006 0007 "*versamento tasse FNOPI*" che hanno portato lo stanziamento definitivo a € 13.400,00 sono state registrate spese per un ammontare complessivo di € 13.316,00 che hanno prodotto un risparmio pari a € 84,00.

- 11 006 0005 *"spese Coordinamento Regionale"* presenta uno stanziamento iniziale di € 700,00 pressoché esaurito poiché la spesa contabilizzata al termine dell'esercizio ammonta a € 616,00, generando un avanzo di € 84,00. Con questa voce si consentono i trasferimenti verso il Coordinamento regionale che ammontano a € 0,50 per ogni iscritto agli Albi Professionali. Questi trasferimenti che avvengono in egual misura per tutti gli OPI del Piemonte consentono al Coordinamento Regionale di elaborare i propri bilanci e di affrontare le spese relative alla sua gestione.
- 11 006 0007 *"versamento tasse FNOPI"* in questa voce di bilancio sono compresi i trasferimenti verso la FNOPI che costituiscono la tassa annuale che l'Ordine provinciale versa alla Federazione, tassa che ammonta a € 10,00 per ogni iscritto. Lo stanziamento iniziale era di € 12.320,00 conteggiato sul numero di iscritti al 31/12/2019, successivamente si è incrementato il numero degli iscritti e si è dovuto procedere ad una integrazione di € 180,00 che ha portato lo stanziamento iniziale a € 12.500,00 interamente utilizzato per il versamento delle tasse alla FNOPI.
- 11 006 0008 *"associazione Consulta – versamento annuale"* l'Ordine provinciale ha aderito a Consulta 1219 per la valorizzazione del territorio della Città di Vercelli e della sua provincia con uno stanziamento di spesa iniziale di € 200,00 interamente versata.

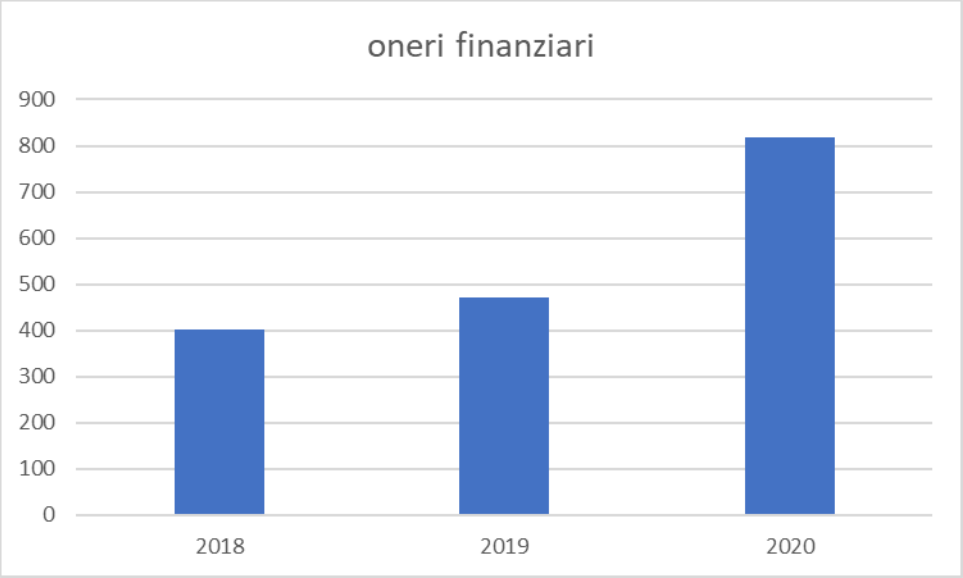
Anno	**spesa**
2018	9.836,40
2019	12.471,00
2020	13.316,00



Cap 11 007 ONERI FINANZIARI

In questo capitolo della spesa di competenza vengono ascritte le somme riguardanti le spese relative alle commissioni bancarie necessarie per la tenuta della tesoreria presso l'Istituto Bancario Biverbanca con sede a Biella. L'ammontare complessivo dello stanziamento previsto in questo capitolo era stato deliberato in € 450,00. In corso di esercizio si è reso necessario procedere all'installazione di un POS presso la segreteria amministrativa, al fine di consentire il pagamento della tassa di prima iscrizione ai neoiscritti, pertanto si è reso necessario implementare lo stanziamento di € 400,00 al fine di far fronte alle spese di impianto e di canone del POS. Pertanto, lo stanziamento definitivo ammonta a € 850,00 e le spese registrate ammontano a € 817.93, che hanno prodotto un avanzo nel capitolo di € 32,07.

Anno	**spesa**
2018	402,05
2019	470,00
2020	817.93



Cap. 11 008 ONERI TRIBUTARI

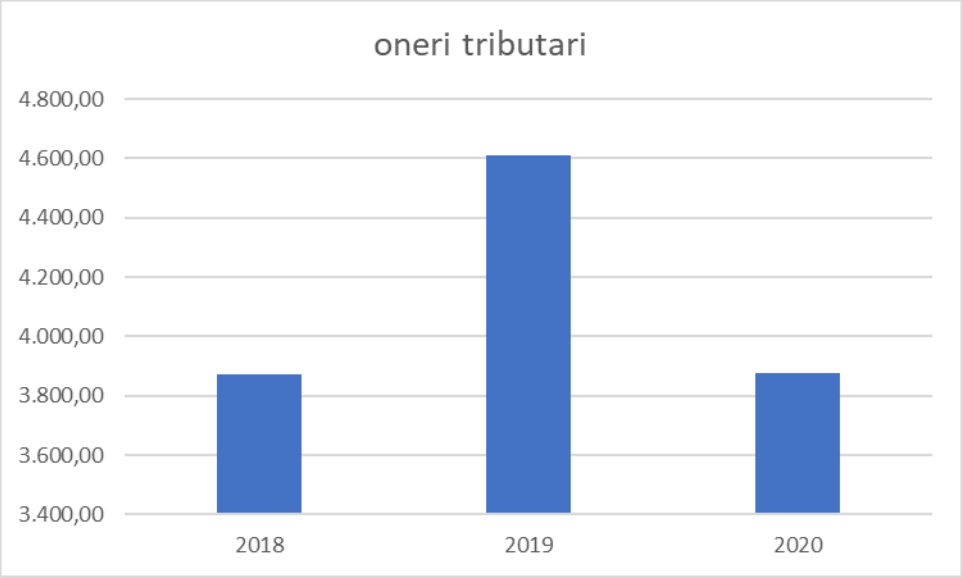
In questo capitolo vengono conteggiate le spese relative al versamento di vari oneri tributari allo Stato, alle Amministrazioni locali e all'INAIL per le attività del personale dipendente.

Pertanto, lo stanziamento del capitolo, nella sua interezza ammontava a € 4.755,00. In corso di esercizio si sono registrate spese per complessivi € 3.879,19 che hanno generato una minore spesa di € 875,81.

Le singole voci del capitolo sono le seguenti:

- 11 008 0001 *"imposte e tasse"* stanziamento iniziale € 1.000,00 spese registrate € 526,75.
- 11 008 0002 *"IRAP dipendenti"* stanziamento iniziale € 3.500,00, spese registrate € 3.181,00.
- 11 008 0004 *"tributi vari (ARAN)"* stanziamento iniziale € 5,00. spese registrate nessuna.
- 11 008 0005 *"INAIL"* stanziamento iniziale € 250,00. spese registrate € 171,44.

Anno	**spesa**
2018	3.874,16
2019	4.608,64
2020	3.879,19



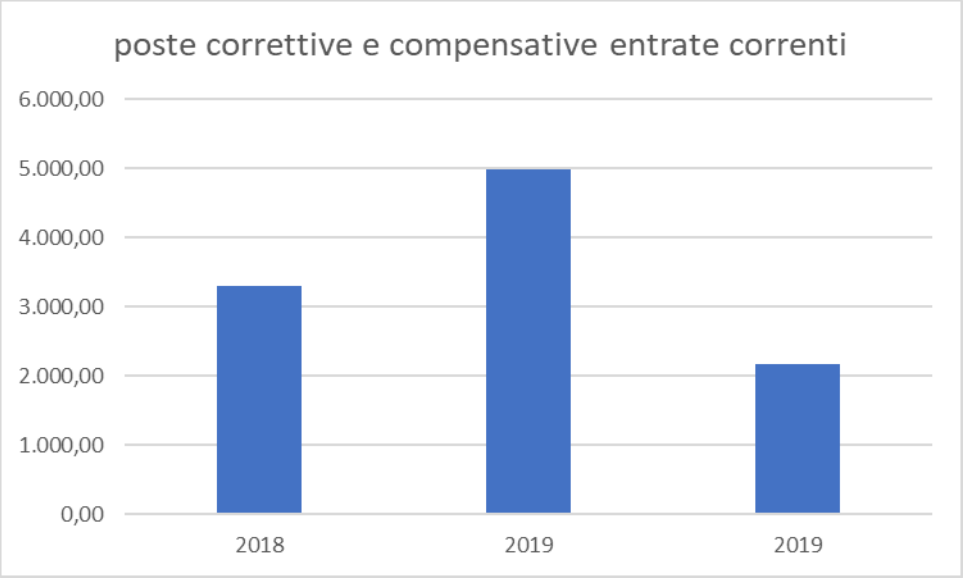
Cap. 11 009 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI

La spesa inizialmente era prevista in € 3.143,00. La voce di bilancio più consistente in questo capitolo è costituita da:

- 11 009 0008 *"spese impreviste"* per la quale era previsto uno stanziamento iniziale di € 3.023,00 stornato, così come previsto dal "Regolamento di contabilità e amministrazione" della Federazione Nazionale verso altre voci della spesa per un ammontare complessivo di € 2.065,60, consentendo di realizzare una minore spesa sullo stanziamento pari a € 957,40.

Pertanto, lo stanziamento iniziale del capitolo era di € 3.143,00, sono registrate uscite per un ammontare complessivo di € 2.171,66, che ha generato una minore spesa sul capitolo pari a € 971,74.

Anno	**spesa**
2018	3.307,92
2019	4.980,97
2019	2.171,66

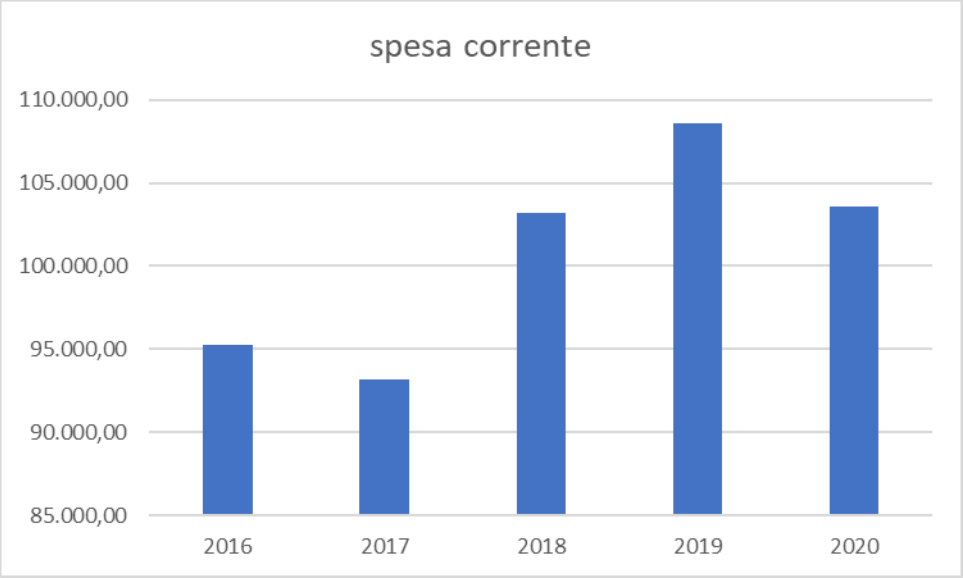


11 TITOLO I° TOTALE USCITE CORRENTI

In questo titolo, del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2020, compaiono le somme degli stanziamenti e delle spese effettuate relativamente ai capitoli della competenza sino ad ora esaminati, che consentono di contabilizzare le uscite correnti dell'Ente.

La somma definitivamente stanziata per assicurare le spese correnti all'Ordine della Provincia di Vercelli ammonta complessivamente a € 125.010,44, al termine dell'esercizio finanziario risultano accertate spese ammontanti a € 103.616,53 che hanno generato una minore spesa pari a € 21.393,91.

Anno	**spesa**
2016	95.267,46
2017	93.151,98
2018	103.208,94
2019	108.617,72
2020	103.616,53



12 TITOLO II° USCITE IN CONTO CAPITALE

In questo capitolo, sono conteggiate le spese di investimento che il Consiglio Direttivo aveva stanziato per l'esercizio finanziario 2020.

La somma stanziata in fase di redazione del bilancio di previsione ammontava a € 12.851,58. Così ripartite:

- **12 002 "ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE"**
  In questo capitolo della spesa vengono distribuite le spese di investimento per l'acquisto di mobili, macchine per ufficio e software indispensabili per il funzionamento degli uffici dell'Ordine provinciale e sono state così ripartite:

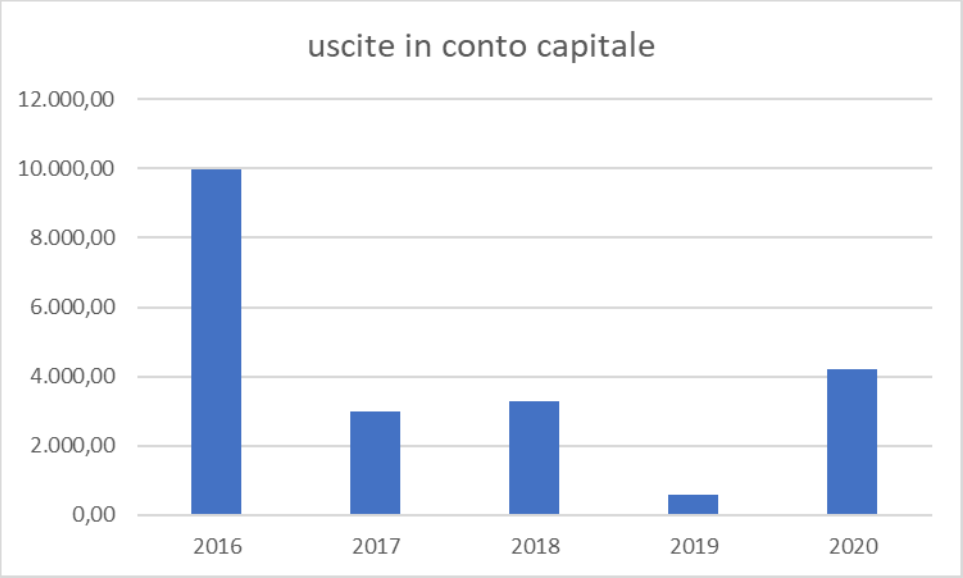
  - 12 002 0001 "acquisto mobili e impianti" in questa voce sono stati stanziati fondi per € 4.000,00 e sono state registrate spese per € 2.025,20 che corrispondono all'acquisto di due scaffalature a giorno per le esigenze della segreteria amministrativa collocate una in segreteria e la seconda in corridoio. Al termine dell'esercizio la voce di bilancio ha un residuo di € 1.974,80.
  - 12 002 0002 "acquisto macchine per ufficio" in questa voce di bilancio sono stati stanziati € 2.000,00 e al termine dell'esercizio sono state registrate spese per complessivi € 95,00 per l'acquisto di un hard disk esterno per il salvataggio dei dati sul server danneggiato durante l'attacco hacker subito in primavera, che hanno generato un risparmio di € 1.905,00.
  - 12 002 0005 "acquisto software" in questa voce erano stati stanziati € 2000,00 e al termine dell'esercizio si sono registrate spese per un ammontare complessivi di € 439,93 per l'acquisto di banchi di memoria per il server danneggiati durante l'attacco hacker, che hanno generato un risparmio sullo stanziamento di € 1.560,07.

Pertanto, a fronte di uno stanziamento iniziale sul capitolo di € 8.000,00 sono state registrate spese per complessivi € 2.560,13 che hanno prodotto un risparmio sullo stanziamento iniziale di € 5.439,87.

- **12 009 "ACCANTONAMENTO PER SPESE FUTURE"**
  In questo capitolo delle spese in conto capitale compare una sola voce:
  - 12 009 0001 "accantonamento per spese future" lo stanziamento iniziale in questa voce delle spese in conto capitale era di € 3.351,58 accantonati per consentire all'ente di far fronte a spese di investimento a favore dell'Ordine. Il Consiglio Direttivo nel corso dell'anno ha ritenuto di deliberare la costruzione di una parete in cartongesso che consente la suddivisione dell'ampio locale della segreteria amministrativa e permette così di poter ricavare un secondo ufficio per le esigenze della Commissione d'Albo e di altre attività di consulenza che l'Ordine ha attivato a seguito delle elezioni per il rinnovo delle cariche elettive. La spesa sostenuta è stata di € 1.659,20 che ha generato un risparmio sullo stanziamento iniziale di € 1.692,38.
- **12 010 "ACCANTONAMENTO RIPRISTINO SPESE FUTURE"**
  In questa capitolo delle spese di investimento compare una sola voce:
  - 12 010 0001 "accanto ripristino investimenti" lo stanziamento iniziale in questa voce di bilancio era di € 1.500,00 nell'ambito della quale non sono state registrate operazioni.

Pertanto, al Titolo II° Uscite in conto capitale a fronte di uno stanziamento iniziale di complessivi € 12.851,58 si sono registrate spese nei vari capitoli per un ammontare complessivo di € 4.219,33 consentendo un risparmio sullo stanziamento di € 8.623,25.

Anno	**spesa**
2016	9.977,56
2017	2.987,94
2018	3.277,06
2019	589,42
2020	4.219,33



13 TITOLO III° PARTITE DI GIRO

Le spese in partita di giro sono state inizialmente previste in € 16.900,00, le somme effettivamente erogate sono state per complessivi € 21.310,51 che hanno creato una differenza sullo stanziamento pari a € 4.410,51.

Pertanto:

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

descrizione	previsione	definitive
Spese correnti	125.010,44	103.613,53
Spese in conto capitale	12.851,58	4.219,33
Partite di giro	16.900,00	21.310,51
Totale generale uscita	154.762,02	129.146,37

Totale entrate	144.391,09
Totale uscite	129.146,37
Avanzo di amministrazione dell'esercizio	15.244,72

RENDICONTO DI CASSA

Il saldo di chiusura al 31 dicembre 2020 vede un attivo di cassa pari a € 58.323,18. Dal prospetto di concordanza risulta che il fondo cassa iniziale al 31/12/2019 era di € 42.364,93 nel corso dell'esercizio sono state registrate entrate per complessivi € 144.293,98 e sono state annotate spese per complessivi € 128.335,73 che confermano un attivo di cassa così ripartito:

avanzo di cassa	
Cassa contanti	525,99+
Conto corrente	27.801,19+
TFR	29.996,00=
Avanzo di cassa	**58.323,18**

Come già evidenziato in premessa lo scostamento fra la contabilità della cassa dell'ente e quella dell'istituto bancario ove ha sede la tesoreria è lievissimo ed è pari a € 2,43 dovuto a interessi debitori non ancora esigiti dalla tesoreria.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale dell'Ente è solida e vede l'inventario dei beni patrimoniali costantemente aggiornato e con la registrazione degli acquisti avvenuti nel corso dell'esercizio finanziario 2020 l'ammontare complessivo del patrimonio dei beni mobili dell'ente ammonta a complessivi € 41.422,75.

CONCLUSIONI

Dalle risultanze della rendicontazione contabile e amministrativa, l'esercizio finanziario si chiude con la considerazione che il 2020 è stato un anno nel corso del quale si sono dovute correggere tutte le previsioni politiche e amministrative della gestione dell'ente. La pandemia da COVID 19 ha ribaltato tutte le previsioni iniziali con cui sono stati disposti gli stanziamenti iniziali e la parziale inattività di alcuni settori dell'Ordine hanno generato importanti risparmi in diversi capitoli del bilancio. Ciononostante l'Ordine provinciale guidato dal Consiglio Direttivo ha mantenuto attivo l'Ordine provinciale, a seguito della parziale e poi totale chiusura degli uffici amministrativi nella primavera scorsa ha trasferito tutta l'attività in videoconferenza, permettendo così, anche nel periodo di maggiore morbosità dell'epidemia la regolare attività dell'Ordine che ha consentito lo svolgersi anticipato di due sessioni di laurea e i successivi Esami di Stato provvedendo in tempi strettissimi all'iscrizione di più di 30 Infermieri che sono stati immediatamente assorbiti dalla locale Azienda Sanitaria Locale permettendo l'avvicendamento con il personale stremato e assente a causa della malattia da COVID 19. Nel corso dell'anno 2020 il Presidente ha guidato l'Ordine nello svolgimento delle elezioni per il rinnovo delle cariche elettive rispettando i tempi previsti dalla Legge e quelli consentiti dalla malattia, permettendo il rinnovo delle cariche e l'insediamento del nuovo Consiglio Direttivo, della Commissione d'Albo Infermieri e del Collegio dei Revisori dei Conti nei tempi e nei modi previsti dalla Legge.

Tutto questo è stato possibile perché il Consiglio Direttivo e l'Impiegata amministrativa sono stati particolarmente flessibili ed hanno saputo utilizzare al meglio la tecnologia disponibile presso l'Ordine provinciale. Tuttavia, alcuni impianti si sono dimostrati superati e necessitano di importanti aggiornamenti per essere maggiormente operativi nel corso dei prossimi anni. Infatti, le prossime strategie politiche del Consiglio Direttivo mirano alla sostituzione e all'adeguamento delle apparecchiature elettroniche dell'Ordine provinciale, specie quelle che devono essere adibite alle videoconferenze poiché è verosimile supporre che le necessità operative sperimentate nel corso di questo anno debbano essere protratte anche per il prossimo futuro. Tutte spese che il Consiglio Direttivo potrà affrontare senza problemi, nel corso del prossimo esercizio finanziario, utilizzando le economie che si sono prodotte nel corso degli anni passati e in particolare nel corso dell'esercizio 2020.

Il Presidente ringrazia il Tesoriere per la chiara ed esaustiva relazione e per il costante impegno nella tenuta dei conti dell'Ordine provinciale. Di seguito invita il Presidente del Collegio dei Revisori dei conti a voler procedere con la relazione al conto consuntivo 2020.

La Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti prende la parola e illustra quanto segue.

PUNTO N. 3 *"Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti al conto consuntivo 2020"*

Il bilancio relativo all'esercizio finanziario chiuso al 31 dicembre 2020 dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli composto da:

- relazione del Tesoriere al conto consuntivo 2020,
- rendiconto finanziario con la descrizione delle competenze relative alle entrate e alla spesa per ciascun titolo, capitolo e voce,
- relazione allegata al rendiconto finanziario del Tesoriere dell'Ente,
- prospetto di concordanza,
- situazione avanzo di cassa,
- lettura dei dati contabili dell'Ente eseguita dalla Tesoreria presso la Biverbanca sede centrale di Biella,
- partitario finanziario 2020,
- elenco delle reversali d'incasso e dei mandati di pagamento eseguiti nel corso dell'esercizio finanziario,
- rendiconto finanziario – residui attivi,
- rendiconto finanziario – residui passivi,
- atti deliberativi connessi alla gestione finanziaria e amministrativa dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli,
- l'inventario dei beni mobili di proprietà dell'Ordine provinciale,

è stato regolarmente messo a nostra disposizione.

Il documento è stato redatto nell'osservanza dei principi di contabilità.

Si è proceduto al riscontro dei dati esposti in ciascuno dei documenti che compongono il consuntivo con le corrispondenti scritture contabili.

Questo Collegio dei Revisori dei Conti ha effettuato dei controlli sugli aspetti che regolano la contabilità pubblica ed in particolare ha esaminato:

rendiconto finanziario:

- L'ammontare delle somme accertate e quello delle somme riscosse nei singoli capitoli del bilancio, hanno trovato riscontro nei totali risultati dalle corrispondenti schede del partitario delle entrate, rispettivamente per le somme accertate e per reversali emesse ed estinte, in conto competenza;
- L'ammontare delle somme da riscuotere e da pagare in conto residui trova riscontro per ciascun capitolo nelle schede del partitario dei debitori e dei creditori;
- Il totale complessivo delle somme riscosse in conto competenza ed in conto residui e quello delle somme pagate in conto competenza ed in conto residui, trova riscontro nel totale risultante delle reversali e dei mandati, rispettivamente, per reversali e per mandati emessi ed estinti nel corso dell'esercizio dell'anno finanziario;
- L'avanzo di amministrazione trova riscontro nel prospetto di concordanza presentato dal Tesoriere;
- Si è evidenziato il contenimento degli impegni di spesa nei limiti dello stanziamento assegnato a ciascun capitolo del bilancio;

situazione patrimoniale:

- Per quanto riguarda le disponibilità liquide trovano riscontro nella consistenza di cassa alla fine dell'esercizio, quale risulta dalla situazione al 31 dicembre 2020, così come comunicato dall'Istituto Bancario ove ha sede la Tesoreria dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli;
- Tutti i fatti indicati corrispondono a quanto manifestatosi nel corso dell'anno finanziario;
- Per quanto concerne i beni mobili di proprietà dell'Ordine l'inventario, regolarmente redatto, risulta aggiornato e corrisponde alle effettive proprietà dell'Ordine provinciale.

Valutazione conclusiva

Considerato:

- Che c'è stata una corretta imputazione delle spese nella gran parte dei capitoli di competenza;
- Che si è verificata regolarità formale e sostanziale dei singoli atti, ed osservanza delle norme che stabiliscono la competenza dei singoli organi ad assumere impegni di spesa;
- Che il pagamento delle spese impegnate alle relative scadenze è stato puntuale;
- Che la gestione delle disponibilità di cassa è stata corretta;
- Che c'è stata regolarità degli adempimenti richiesti dalla vigente normativa fiscale;

inoltre, valutato:

- L'esito dei riscontri contabili eseguiti;
- La completezza dei dati riportati nel conto economico;
- La regolarità della gestione dell'esercizio finanziario per l'anno 2020;

PER QUANTO DI COMPETENZA

i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo relativo all'esercizio 2020 così come è stato sottoposto dal Tesoriere.

PUNTO N. 4 *"Discussione e approvazione del conto consuntivo 2020"*

Il Presidente,
vista la relazione sullo stato dell'Ordine provinciale nell'anno 2020;

udita la relazione del Tesoriere al conto consuntivo 2020;

udita la relazione della Presidente del Collegio dei Revisori dei conti al conto consuntivo 2020;

apre il dibattito fra gli intervenuti;

constatato che nessuno chiede la parola procede con la messa in votazione della relazione del Presidente e del Conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli utilizzando il sistema elettronico dei voti che in precedenza ha provveduto al riconoscimento degli intervenuti che viene esplicitato nel report allegato al presente verbale che ne diviene parte integrante e sostanziale.

presenti e votanti	42
approvano	42
non approvano	0
astenuti	0

Pertanto, al termine delle operazioni di voto la relazione del Presidente e il conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2020 sono approvati all'unanimità dei presenti.

Esaurito l'argomento il Presidente procede con il punto successivo.

PUNTO N. 5 "*Relazione del Presidente"*

L'anno 2021 si apre con ancora la pandemia da COVID 19 che infuria in tutto il pianeta. Anche la nostra città e la nostra provincia risultano particolarmente colpite dall'infezione. Tuttavia, una luce

di speranza in più con l'inizio dell'anno è rappresentata dall'inizio della campagna vaccinale che parte proprio nei primi giorni del mese di gennaio 2021 con la vaccinazione del personale sanitario.

L'Ordine provinciale, infatti ha fattivamente collaborato con le Autorità sanitarie, mettendo a disposizione gli elenchi dei liberi professionisti affinché potessero accedere anch'essi alle vaccinazioni e nei mesi successivi ha fornito gli elenchi dei propri iscritti alla Regione Piemonte affinché si possa procedere all'identificazione di eventuali novax fra gli infermieri iscritti perseguendoli poi dal punto di vista disciplinare.

È difficile poter procedere alla programmazione delle attività dell'Ordine provinciale con la pandemia ancora in corso, anche se le procedure vaccinali cominciano a dare i loro positivi effetti.

L'Ordine provinciale continuerà nella sua consueta attività istituzionale, continueranno le riunioni in videoconferenza con la cabina di regia provinciale per le RSA, con la collaborazione fra gli Enti e le istituzioni locali, provinciali e regionali. Prosegue una fattiva e produttiva collaborazione fra gli Ordini provinciali piemontesi riuniti nel Coordinamento regionale e con la FNOPI specie per le attività connesse alla commemorazione dei 200 anni dalla nascita di Florence Nightingale trasferiti dal 2020 al 2021 con l'emissione del francobollo commemorativo e con l'edizione della pubblicazione da parte della FNOPI di "Florence Nightingale e l'Italia" che verrà distribuita a tutti gli Ordini provinciali.

A livello locale se le condizioni epidemiche lo permetteranno nella seconda metà dell'anno l'Ordine provinciale potrebbe procedere con la predisposizione di un convegno la cui determinazione e organizzazione sono ancora in divenire e fortemente legata all'evoluzione della malattia.

Come verrà successivamente precisato dal Tesoriere nella sua relazione, visto il favorevole avanzo di amministrazione del precedente esercizio, il Consiglio Direttivo ha ritenuto di dover procedere ad alcune spese in conto capitale che aumenteranno le dotazioni dell'Ordine provinciale e permetteranno di aumentare le performance dell'Ordine ed in particolare a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione sono in essere l'alienazione e la successiva implementazione delle dotazioni informatiche dell'ente, il rafforzamento del firewall a protezione dei server e l'aggiornamento e adeguamento alle norme della pubblica amministrazione del sito web istituzionale dell'ordine. Tutte spese che potranno essere effettuate grazie ai risparmi sulla spesa operati nel corso degli esercizi precedenti e che implementeranno i beni mobili dell'ente.

Esaurita la relazione programmatica per l'anno 2021, il Presidente pone in trattazione il punto successivo.

PUNTO N. 6*"Presentazione del bilancio di previsione 2021 – relazione del Tesoriere"*

Il Presidente invita al Tesoriere a voler procedere con la relazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021.

Il Tesoriere prende la parola e relaziona quanto segue:

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2021 dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli è stato elaborato sulla base dei prospetti previsti dal Regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ente, approvato con atto deliberativo n. 10 del 26/03/2014 del Consiglio Direttivo.

Il preventivo finanziario si articola in voci, titoli, categorie e capitoli ed è formulato in termini di previsioni di competenza e previsioni di cassa.

Nella redazione del preventivo finanziario abbiamo tenuto conto delle due esigenze essenziali dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli:

- impiegare al massimo le risorse disponibili per lo sviluppo delle attività istituzionali dell'Ente;
- preservare l'Ente stesso da criticità di carattere finanziario e monetario.

L'avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio 2020 ammonta a € 41.787,08 come evidenziato dalla Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2020, così ripartito:

Fondo cassa iniziale	€ 42.364,93
Residui attivi iniziali	€ 27,00
Residui passivi iniziali	€ 2.240,35
Avanzo di amministrazione iniziale	€ 40.151,58
Entrate accertate nell'esercizio	€ 144.391,09
Uscite impegnate nell'esercizio	€ 129.146,37
Variazione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio	€ 00,00
Variazione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio	€ 00,00
Avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2020	€ 55.396,30
Entrate presunte per il restante periodo	€ 7.389,38
Uscite presunte per il restante periodo	€ 20.998,60
Variazioni dei residui attivi, presunte per il restante periodo	€ 00,00
Variazioni dei residui passivi, presunte sui restanti periodi	€ 00,00
Avanzo di amministrazione presunto al termine dell'esercizio 2020	€ **41.787,08**

Fondo cassa presunto:

Fondo cassa iniziale	€ 42.364,93
+ entrate già incassate nell'esercizio	€ 144.293,98
-uscite già pagate nell'esercizio	€ 128.335,73
- Fondo cassa alla data del 31/12/2020	€ 58.3523,18

+entrate presunte incassate per il restante periodo	00,00
-uscite presunte pagate per il restante periodo	€ 00,00
=fondo cassa al 31/12/2020 da applicare al bilancio dell'esercizio 2021	€ 58.323,18

L'avanzo di cassa alla data del 31/12/2019 ammontava a € 42.364,93.

L'avanzo di cassa per la contabilità dell'Ente al 31/12/2020 è così ripartito:

Descrizione	**Saldo**
Cassa Contanti	€ 525,99
Conto Corrente Bancario	€ 27.801,19
Accantonamento TFR	€ 29.996,00
Totale	**€ 58.323,18**

L'avanzo di amministrazione è stato calcolato sulla base delle entrate accertate e delle uscite certificate al 31/12/2020.

Al 31/12/2020 la tesoreria dell'istituto Biverbanca ha inoltrato il rapporto finale della movimentazione relativa all'esercizio finanziario 2020, che viene allegato al presente bilancio. Al termine dell'esercizio, pertanto, viene calcolato il saldo disponibile in € 27.798,76.

Saldo disponibile - Contabilità Ordine provinciale	€ 27.801,19
Saldo disponibile - Contabilità tesoreria bancaria	€ 27.798,76
Differenza	€ 2,43

La differenza fra la contabilità dell'ente e la contabilità della banca è riferita a interessi debitori non ancora richiesti dall'Istituto bancario.

Di seguito vengono elencate le varie voci delle entrate e della spesa, che costituiscono il preventivo finanziario gestionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli.

ENTRATE

01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

Questo capitolo rappresenta la principale entrata dell'Ordine, in quanto in esso vengono inserite le tasse di iscrizione all'Albo professionale che ammontano a € 100,00 per tutti gli iscritti, la tassa di prima iscrizione, che ammonta a € 115,50 e le tasse per gli esami di conoscenza della lingua italiana per gli Infermieri stranieri, che ammontano a € 100,00. Il totale previsto per il corrente esercizio è di € 123.755,00, già dedotto dell'aggio dovuto a Agenzia delle Entrate Riscossione.

01 002 ENTRATE DERIVANTI DALLA VENDITA DI BENI E DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI

In questo capitolo sono state previste entrate per € 500,00. Il Consiglio Direttivo, preso atto della impossibilità, al momento della redazione del bilancio di previsione, di proporre corsi residenziali in presenza, per via della pandemia da COVID 19, ha stabilito, per il corrente anno, di contrarre la spesa di organizzazione dei corsi e di conseguenza si presume di introitare circa € 500,00.

01 03 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

In questo capitolo del bilancio di previsione sono raggruppate le voci riguardanti i proventi dai diritti di segreteria che si presume possano ammontare per l'anno 2021 a circa € 50,00 e la voce 01 003 0002 "*proventi da soggetti diversi*" rappresentato dal versamento di € 50,00 mensili riguardanti il risarcimento dei danni morali, riconosciuto dal Tribunale di Vercelli a seguito di procedimento penale nei confronti di una persona che esercitava abusivamente la professione di Infermiere, al 1 gennaio 2021 dovranno essere versati € 500,00.

01 009 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

Sono preventivate entrate di modestissima entità tutte riconducibili agli interessi bancari sul conto corrente dell'Ordine presso la Tesoreria dell'Istituto Biverbanca stimate in complessivi € 20,00.

01 010 POSTE CORRETTIVE COMPENSATIVE USCITE CORRENTI

In questo capitolo vengono ascritte le somme riguardanti eventuali recuperi e rimborsi che si presume ammonteranno a complessivi € 20,00.

La sommatoria delle categorie in precedenza descritte costituisce il **TITOLO I° delle ENTRATE CORRENTI** complessivamente previste in € 124.845,00.

03 001 PARTITE DI GIRO

Le entrate aventi natura di partite di giro si calcola ammonteranno per l'anno in corso a € 17.060,00.

La sommatoria delle categorie e dei capitoli in precedenza descritti costituisce il **TITOLO III°: ENTRATE IN PARTITA DI GIRO** complessivamente previste in € 17.060,00.

Pertanto, la somma delle entrate determina l'ammontare della disponibilità che l'Ordine provinciale avrà per l'esercizio 2021:

ENTRATE CORRENTI	€ 124.845,00 +
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	00,00 +
PARTITE DI GIRO	€ 17.060,00 =
TOTALE ENTRATE	**€ 141.905,00**
APPLICAZIONE AVANZO DI AMM.	**€ 27.800,00**
TOTALE GENERALE	**€ 169.705,00**

USCITE

11 001 USCITE PER ORGANI DELL'ENTE

In questa categoria vengono ascritte le somme inserite nei rispettivi capitoli della competenza e della cassa, che riguardano la funzionalità degli organi istituzionali dell'Ente. Il Consiglio Direttivo, in fase di elaborazione del bilancio di previsione, ha deciso di mantenere in vigore, almeno per il presente esercizio finanziario, l'atto deliberativo adottato nell'anno 2010 dall'Assemblea ordinaria, di revoca del gettone di presenza per i membri del Consiglio Direttivo, della Commissione d'Albo Infermieri e del Collegio dei Revisori dei Conti, reinvestendo le somme risparmiate a vantaggio delle iniziative che verranno intraprese a favore degli iscritti.

Le voci ascritte a questo capitolo sono le seguenti:

11 001 0001 spese per attività istituzionali – stanziamento € 800,00;

11 001 0002 polizza assicurativa CD – CDA – CDR – dipendenti – stanziamento € 3.000,00

11 001 0003 rimborso spese di viaggio – stanziamento € 3.000,00;

11 001 0005 spese di rappresentanza – stanziamento € 400,00;

pertanto, lo stanziamento complessivo del capitolo 11 001 Uscite per gli organi dell'ente prevede una spesa di € 7.200,00.

11 002 ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

In questa categoria vengono ascritte le somme inserite nelle rispettive voci di competenza e di cassa per la gestione del personale dipendente, il cui stanziamento, stabile rispetto all'anno precedente, ammonta complessivamente a € 51.200,00.

11 003 USCITE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - SERVIZI

La previsione di spesa presunta per questo capitolo ammonta a € 12.650,00. In questa categoria sono contenute le voci per l'acquisto di beni di consumo quali: libri, riviste, distintivi, per l'acquisto di servizi quali consulenze amministrative e contabili, consulenze legali, consulenze per l'assistenza tecnica quali la privacy o la prevenzione e la valutazione dei rischi sul lavoro. La spesa nel presente esercizio è stata adeguata allo storico degli esercizi precedenti e adeguata a € 12.650,00.

11 004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

L'ammontare complessivo di questo capitolo è rappresentato da € 26.750,00; esso raggruppa le voci che contengono le spese di affitto dei locali, le spese di riscaldamento, per l'energia elettrica, l'acqua potabile, le pulizie, le polizze assicurative, la tipografia ecc. tutte voci inerenti il funzionamento degli uffici amministrativi dell'Ordine provinciale che sostanzialmente rimangono invariate rispetto agli esercizi precedenti, e che vedono come unica aggiunta la voce 11 004 0013 "spese per videoconferenze" inserita per far fronte al notevole incremento di questa funzione dovuta alla impossibilità di procedere alle attività istituzionali in presenza, comprese le riunioni degli Organi dell'Ente, le quali devono essere effettuate tutte in videoconferenza per il contenimento dell'infezione da COVID 19.

11 005 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

Lo stanziamento per la spesa di questo capitolo è di complessivi € 400,00 suddivisi in due voci 11 005 0002 spese organizzazioni assemblee annuali ed elettorali € 200,00 e 11 005 0004 spese commissioni esami di lingua italiana € 200,00

11 006 TRASFERIMENTI PASSIVI

L'ammontare complessivo di questa voce di spesa è rappresentato da € 16.600,00 e comprende le seguenti voci di bilancio:

11 006 0005 spese coordinamento regionale – stanziamento € 3400,00, lo stanziamento iniziale di questa voce era previsto in euro 700,00 tuttavia è verosimile supporre che nel corso dell'esercizio finanziario verrà approvato lo statuto della FROPI, nell'ambito del quale sono previste le Federazioni regionali degli Ordini delle professioni Infermieristiche. Pertanto, è necessario prevedere quanto potrà incidere la costituzione della Federazione regionale degli Ordini delle Professioni Infermieristiche. E' verosimile supporre che le FROPI possano incidere per circa € 3,00 per ogni

iscritto agli Albi dei singoli Ordini provinciali e quindi allo stanziamento iniziale sono stai aggiunti € 2.700,00 proprio per fra fronte a questa necessità;

11 006 0007 versamento tasse FNOPI – stanziamento € 13.000,00;

11 006 0008 versamento Consulta – € 200,00

11 007 ONERI FINANZIARI

La spesa prevista per questa categoria è di € 850,00.

11 008 ONERI TRIBUTARI

La spesa prevista per questa categoria è di € 4.555,00. Invariata rispetto al precedente esercizio e comprende il versamento di imposte, tasse e tributi a enti comunali, regionali e statali.

11 009 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI

La spesa prevista per questo capitolo è di € 4.640,00. In questo capitolo sono comprese le voci per rimborsi vari a terzi. Lo stanziamento per la voce 11 009 0008 *"spese impreviste"* ammonta a € 4.520,00 in aderenza a quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

La sommatoria delle voci e dei capitoli in precedenza descritti costituisce il **TITOLO I° delle USCITE CORRENTI** il cui ammontare complessivo ammonta a **€ 124.845,00.** È di tutta evidenza che la spesa corrente è perfettamente bilanciata all'entrata corrente che ammonta a **€ 124.845,00**

12 TITOLO II USCITE IN CONTO CAPITALE

In questa categoria sono inserite le voci che riguardano le spese in conto capitale così descritte:
12 002 0001 *"acquisto mobili e impianti"* € 4.000,00, poiché il Consiglio Direttivo ha la necessità di acquisire arredi per gli uffici amministrativi e per l'aula didattica che aumenteranno il patrimonio dell'ente e consentiranno un più agevole svolgersi delle attività amministrative e istituzionali,
12 002 0002 *"acquisto macchine ufficio"* € 10.000,00 l'Ordine provinciale ha la necessità, nel corso dell'esercizio di sostituire l'attuale dotazione di strumenti informatici e di aumentarne la dotazione rispetto a quella attuale per consentire l'attività della Commissione d'Albo Infermieri e del Collegio dei Revisori dei Conti. Inoltre, intende dotarsi di apposita strumentazione elettronica per le riunioni in videoconferenza;
12 002 0005 *"acquisto software"* € 5.300,00, l'incremento in questa voce di bilancio si rende necessaria in previsione dell'acquisto e dell'incremento delle dotazioni informatiche di cui alla precedente voce di bilancio.
Per un ammontare complessivo di € 19.300,00

12 009 ACCANTONAMENTO SPESE FUTURE

Il Consiglio Direttivo ha deciso di inserire alla voce 12 009 0001 *"accantonamento spese future"* uno stanziamento di € 7.000,00 in previsione di lavori di tinteggiatura degli uffici amministrativi e dell'aula didattica risalenti a circa 5 anni dalla loro ultima esecuzione. Inoltre, verranno acquistati valori bollati emessi da Poste Italiane nell'anno 2020 in omaggio alla ricorrenza dei 200 anni della nascita di Florence Nightingale che il Consiglio Direttivo vuole trattenere per implementare la documentazione storica dell'ente e in parte da utilizzare in omaggio agli Infermieri neo iscritti nel corso dell'anno 2021, inoltre in questa voce si rende necessario inserire le spese che potranno derivare dalla necessità di dover espletare l'assemblea ordinaria utilizzando una apposita piattaforma telematica il cui prezzo potrebbe essere di circa € 4.000,00; si ritiene di poter inserire tale spesa in questa voce di bilancio poiché si tratta di un evento sporadico e unico dovuto alla epidemia da Covid- 19, che non consente, al momento, di ipotizzare la possibilità di convocare l'assemblea in presenza.

12 010 **ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI**

In questa categoria il Consiglio Direttivo ha deliberato l'inserimento di un impegno di spesa di € 1.500,00 per concludere alcuni lavori strutturali inerenti a un concorso di spesa con il proprietario dell'immobile per una manutenzione straordinaria degli infissi.

La sommatoria delle voci in precedenza descritte costituisce il **TITOLO II° USCITE IN CONTO CAPITALE** la cui spesa complessiva viene prevista in € 27.800,00.

L'ammontare complessivo delle spese in conto capitale è stato desunto dall'avanzo presunto di cassa per l'anno in corso che si evince dall'avanzo di cassa disponibile di € 27.801,00.

13 001 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

In questa categoria vengono ascritte le voci che costituiscono le spese in partite di giro il cui ammontare è previsto per l'esercizio 2021 a complessivi € 17.060,00.

questa categoria di spesa costituisce il **TITOLO III° PARTITE DI GIRO** la cui spesa complessiva è prevista in € 17.060,00.

RIEPILOGO COMPLESSIVO DEI TITOLI DI SPESA DELLA COMPETENZA

TITOLO I° USCITE CORRENTI	€ 124.845,00 +
TITOLO II° USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 27.800,00 +
TITOLO III° PARTITE DI GIRO	€ 17.060,00 =
TOTALE USCITE	**€ 169.705,00**

PERTANTO:

TOTALE DELLE ENTRATE CORRENTI	**€ 141.905,00**
APPLICAZIONE AVANZO AMM.NE	**€ 27.800,00**
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**€ 169.705,00**
TOTALE GENERALE DELLE USCITE	**€ 169.705,00**
PAREGGIO DI BILANCIO	**€ 169.705,00**

Il prospetto riepilogativo generale per le previsioni di cassa per l'anno 2021 reca le seguenti sommatorie riepilogative:

TOTALE ENTRATE	**€ 169.705,00**
TOTALE USCITE	**€ 169.705,00**
PAREGGIO DI CASSA	**€ 169.705,00**

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 è stato redatto nel pieno rispetto del Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'ente, le cui risultanze consentono all'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli di affrontare l'esercizio 2021 con una discreta tranquillità amministrativa e contabile, atta ad affrontare le politiche che il Consiglio Direttivo ha previsto per l'esercizio finanziario.

Nel corrente esercizio, primo anno del mandato 2020/2024 prendono l'avvio nuovi Organi dell'Ente, che delineano quasi completamente l'assetto organizzativo previsto dalla L. 11 gennaio 2018 n. 3, quali la Commissione d'Albo Infermieri e la Presidenza del Collegio dei Revisori dei Conti. Questi due nuovi Organi dell'ente rappresentano una assoluta novità introdotta dalla Legge 3/2018. L'impegno di spesa da inserire a bilancio è minima e ciò è dovuto al fatto che i membri della Commissione d'Albo Infermieri hanno deciso di non percepire il gettone di presenza, continuando nella regola già avviata per gli anni precedenti dal Consiglio Direttivo e dal Collegio dei Revisori dei Conti che a suo tempo avevano deliberato di reinserire in bilancio le somme destinate a questa

spesa e dal fatto che il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti ha presentato un'offerta molto favorevole per l'ente tanto da incidere in modo poco rilevante sul corrente esercizio finanziario.

Il completamento delle procedure elettorali si è concluso nel corso del mese di gennaio 2021.

Pertanto, al momento della redazione della presente relazione si è ricostituito il Coordinamento regionale la cui spesa di finanziamento è già stata introdotta nella contabilità dell'ente. Inoltre, il Consiglio Direttivo ha ritenuto di dover contabilizzare la spesa presunta per l'istituzione della Federazione regionale, considerando inoltre un assetto del bilancio di previsione inizialmente approvato con atto deliberato n. 159 del 11/12/2020.

Il Consiglio Direttivo ha ritenuto di dover procedere mantenendo un profilo di oculatezza nella previsione degli stanziamenti da porre in bilancio poiché la situazione sociale del paese al momento dell'assestamento del bilancio non permette previsioni certe in quanto l'infezione da Covid 19 è ancora in una fase di acutezza e le vaccinazioni sono in fase di rallentamento.

Giova, comunque, rilevare che le finanze dell'ente sono solide e la tassa di iscrizione agli Albi è alla luce della favorevole chiusura del conto consuntivo congrua e consente di coprire le spese correnti e di progettare con serenità amministrativa anche spese importanti quali la sostituzione e l'incremento delle attrezzature elettroniche, indispensabili per il corretto funzionamento dell'ente.

Il Presidente ringrazia il Tesoriere per l'eccellente lavoro svolto e procede richiedendo alla Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti di voler procedere con la relativa relazione al Bialcio di previsione 2021.

PUNTO N. 7*"Relazione del Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti al bilancio di previsione 2021"*

La Presidente prende la parola e relaziona quanto segue:

Il bilancio di previsione 2021 è stato redatto nel rispetto del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli.

Il Presidente nella sua relazione programmatica ha chiarito le motivazioni e le scelte che indurranno a sostenere le spese per l'esercizio 2021, la relazione del Tesoriere ha altresì specificato in termini economico-finanziari l'effetto di suddette scelte.

- Valutata da parte nostra la documentazione relativa al bilancio di previsione 2021 e la completezza dello stesso e dei relativi allegati;
- Considerato e verificato che il bilancio di previsione è stato redatto secondo corretti principi di contabilità;
- Preso atto che l'accantonamento al fondo spese impreviste è stato effettuato nel rispetto del regolamento di amministrazione e contabilità;
- Visto altresì che il disavanzo del preventivo finanziario di competenza ed il relativo impiego dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente sono conformi a quanto disposto dal regolamento di amministrazione e contabilità;
- Preso atto che le somme iscritte a bilancio appaiono attendibili e congrue;
- Dimostrato il pareggio di bilancio;

il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2021.

Esaurito l'argomento il Presidente procede con il punto successivo.

PUNTO N. 8"*Discussione e approvazione del bilancio 2021"*

Il Presidente,
vista la relazione programmatica per l'anno 2021;

udita la relazione del Tesoriere al bilancio di previsione 2021;

udita la relazione della Presidente del Collegio dei Revisori dei conti al bilancio di previsione 2021;

apre il dibattito fra gli intervenuti;

constatato che nessuno chiede la parola procede con la messa in votazione della relazione programmatica del Presidente e del bilancio di previsione 2021 dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli utilizzando il sistema elettronico dei voti che in precedenza ha provveduto al riconoscimento degli intervenuti che viene esplicitato nel report allegato al presente verbale che ne diviene parte integrante e sostanziale.

presenti e votanti	42
approvano	42
non approvano	0
astenuti	0

Pertanto, al termine delle operazioni di voto la relazione programmatica del Presidente e il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 sono approvati all'unanimità dei presenti.

Esauriti gli argomenti posti all'Ordine del giorno il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 19,03.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO	IL TESORIERE	IL PRESIDENTE
Fraternali Lorella	Bessi Monica	Giulio Zella

I CONSIGLIERI

Caponetti Alessio

Curacanova Mariella

Grossi Luigina

Premoli Elisabetta

Santoro Biagio

Sicuranza Maria Rosa

Trovato Giovanna

Masuero Cristiana

Carraro Gian Luca

Oppezzo Fabio

Reale Rosita

Ferraris Eleonora

Bessone Maria Cristiana

Faziotti Gianluca

Ferro Maria Grazia

f.to in originale