	Ordine delle **P**rofessioni **I**nfermieristiche della Provincia di **Vercelli**

VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DEGLI ISCRITTI

seconda convocazione

N. 5 DEL 22/02/2020

Il giorno ventidue del mese di febbraio 2020 alle ore 9,00 presso l'aula didattica dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli, sito in via Galileo Ferraris 58 in Vercelli, giusto quanto previsto dagli art. 23 e succ. del DPR 5 aprile 1950 n. 221 e della L. 11 gennaio 2018 n. 3, su convocazione del Presidente con nota 388 del 18/02/2020 si è riunita in seconda convocazione l'Assemblea Ordinaria degli iscritti agli Albi dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli.

Sono intervenuti

COGNOME	NOME	QUALIFICA	PRESENTE	ASSENTE
Zella	Giulio	Presidente	X	
Masuero	Cristiana	Vice Presidente	X	
Fraternali	Lorella	Segretario	X	
Bessi	Monica	Tesoriere	X	
Carraro	Gian Luca	Consigliere		X
Grossi	Luigina	Consigliere	X	
Loziori	Daniela	Consigliere	X	
Premoli	Elisabetta	Consigliere	X	
Sicuranza	Maria Rosa	Consigliere	X	
Bessone	Maria Cristiana	Revisore dei Conti - Presidente	X	
Ferro	Maria Grazia	Revisore dei Conti effettivo	X	
Staiano	Marianna	Revisore dei Conti effettivo		X
Perinu	Carmela	Revisore dei Conti supplente	X	

DEPOSITATO PRESSO LA SEGRETERIA AMMINISTRATIVA N. DEL

ESECUTIVO DAL

Totale iscritti presenti: 20 iscritti
Totale deleghe: 19
Totale voti: 39
Il Segretario ha recepito e controllato le firme apposte in calce sull'apposito modulo prestampato ed ha controllato e verificato le relative deleghe presentate da ciascun professionista presente, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente; l'elenco dei partecipanti con le relative firme e le deleghe, sono allegate al presente verbale e ne divengono parte integrante e sostanziale.

Assiste in qualità di segretario verbalizzante la Sig.ra Fraternali Lorella, Segretario.

Il Presidente constatato il raggiungimento del numero legale secondo quanto disposto dall'art. 24 comma 5) del DPR 5 aprile 1950 n. 221, dichiara aperta, in seconda convocazione, l'Assemblea Ordinaria degli iscritti dell'anno 2020 per deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Relazione del Presidente
2. Presentazione ed approvazione del Conto Consuntivo anno 2019
3. Presentazione ed approvazione del Bilancio di Previsione anno 20120
4. Discussione

PUNTO N. 1 *"Relazione del Presidente"*
Il Presidente prende la parola per illustrare le attività dell'Ordine relativamente all'anno 2019:

ATTIVITA' DEGLI UFFICI DI SEGRETERIA

- protocolli corrispondenza 2445
- iscrizioni 22 di cui 16 prime iscrizioni e 6 per trasferimento
- cancellazioni 42 di cui 29 per cessata attività, 2 per decesso, 5 per trasferimento, 3 per trasferimento all'estero e 3 per morosità
- Verbali 16
- Delibere 80

Da questa breve relazione si evincono le principali attività amministrative strettamente legate al rapporto istituzionale verso gli iscritti e all'impegno costante dell'Impiegata amministrativa dell'Ordine Provinciale.

Il Presidente ha preso in esame ogni singolo argomento che è stato affrontato nel corso dell'anno 2019 sia per quanto attiene le attività intraprese dall'Ordine provinciale, sia dal Coordinamento regionale e sia dalla FNOPI, toccando i seguenti punti:

Attività Ordine provinciale 2019

- Consigli Nazionali 9
- Scuola Politica 3
- Coordinamento regionale 22
- Assessorato regionale 3
- Consigli Direttivi 16
- Commissione Florence Nightingale 4
- Commissioni / varie 15

Attività Coordinamento Regionale 2019

- Rapporti con Regione Piemonte e Assessorato Sanità
- Tavolo tecnico Infermieri vulnologi
- Vigilanza decoro della professione
- Stampa
- Osservatorio regionale delle professioni sanitarie
- Istituzione tavolo regionale Infermieri vulnologi
- Istituzione tavolo regionale Infermieri 118

Attività FNOPI anno 2019

- Attuazione L. 11 gennaio 2018 n. 3
- Normativa inerente Ordine Ente sussidiario dello Stato
- ANAC
- Procedure elettorali

Per ogni singola attività sono stati evidenziati i vari punti che hanno visto la partecipazione diretta dell'Ordine e i risultati raggiunti.

Il Presidente relaziona sull'attuale situazione riferita agli Infermieri e ai Medici e sulle proiezioni dell'anno 2020. Descrive la tipologia degli interventi da attuare e quali saranno i soggetti coinvolti. L'assistenza si trasformerà potenziando il sistema territoriale con gli Infermieri di famiglia, e saranno ridotti i posti letto ospedalieri. Sarà un vero e proprio cambiamento radicale del paradigma.

Successivamente il Presidente, relazionando sulle attività della FNOPI, descrive l'incontro avvenuto durante l'ultimo Consiglio nazionale con il Ministro della Salute Dott. Speranza. L'incontro è avvenuto in un clima disteso durante il quale il Ministro stesso ha descritto le attività in essere e che saranno organizzate in collaborazione con gli Ordini professionali, soprattutto per quanto riguarda la gestione dell'emergenza del Coronavirus, in merito alla gestione della quarantena e dell'assistenza domiciliare. Il Presidente sottolinea come attualmente i rapporti con il Governo siano buoni e che ci sia una buona relazione per la gestione delle problematiche sanitarie.

Tra le attività FNOPI:
55 commissioni attivate a livello nazionale, tra cui:

- Carenza infermieristica
- Codice Deontologico
- Emergenza urgenza
- CTU – CTP
- Esiti infermieristici e PNE
- Attività istituzionali

Il Presidente si sofferma sulla carenza di personale infermieristico, in quanto si sono riattivati i pensionamenti, specialmente nell'ambito della Pubblica Amministrazione e come questo strida con le proposte di aumento degli ammessi ai corsi di Laurea sempre ridimensionati dalle Regioni e dalle Università.

Corso sul Codice deontologico che si terrà il prossimo mese di giugno e che vedrà tra i docenti il Dott. Aurelio Filippini, Presidente dell'OPI di Varese, esperto nazionale che ha partecipato ai lavori della Commissione Nazionale che ha redatto il nuovo Codice Deontologico, previsto per il prossimo 10 giugno p.v.

Problema dell'emergenza/urgenza rimane inevaso in quanto la Regione Piemonte non ha attivato il tavolo di contrattazione richiesto dal Coordinamento Regionale degli Ordini sull'apposito argomento che in regione rischia di diventare veramente problematico.

La FNOPI ha sottoscritto una convenzione con il CSM per nominare i CTU e i CTP. Purtroppo, il numero di professionisti che desidera dedicarsi a questa attività è davvero minimo. La proposta della FNOPI è di avere operatori che abbiano almeno dieci anni di anzianità e in possesso della Laurea in Infermieristica e Ostetricia. A Vercelli attualmente ci sono tre consulenti registrati.
La tematica degli esiti infermieristici è molto importante ma fa fatica a decollare. L'esito è il nostro fine ultimo, ma non può essere valutato solo con il DRG. Ci sono funzioni prettamente ed esclusivamente infermieristiche che devono essere valorizzate. L'unica regione che è riuscita ad ottenere dei risultati è la Regione Piemonte con gli infermieri enterostomisti (quattro prestazioni infermieristiche riconosciute).

La Legge 11 gennaio 2018 n. 3 ci ha equiparati a un ente pubblico, ma non abbiamo la forza lavoro necessaria a far fronte alla gestione della nuova normativa. É necessario normare le procedure e la modulistica e chi disattende è oggetto al pagamento di multe cospicue.

Il Presidente spiega come avverranno le prossime elezioni che si terranno durante il mese di novembre p.v. in base proprio alla nuova normativa: le stesse saranno molto più complicate da gestire e certamente più costose.

<u>Attività FNOPI anno 2020</u>

- FROPI
- Procedure disciplinari

Le FROPI sono le Federazioni regionali degli Ordini provinciali, avranno valenza giuridica specifica e avranno anche costo che dovrà evidentemente essere sostenuto dagli ordini provinciali.

Le procedure disciplinari: con le prossime elezioni verranno nominate le Commissioni di Albo, che gestiranno questo aspetto. In seguito, una Commissione regionale valuterà gli atti ed esprimerà un giudizio. Inoltre, dovranno essere ridefiniti i percorsi per l'attivazione dei procedimenti disciplinari che allo stato restano tuttora regolamentati dalla precedente normativa.

Il Presidente ultimata la relazione consuntiva e programmatica la pone in discussione.

Chiede la parola la Segretaria Fraternali.

Il Presidente concede la parola e Fraternali ne ha facoltà:

- Fraternali: chiede delucidazioni circa i comportamenti da adottare per l'emergenza coronavirus?

Zella risponde: richiamando il nostro essere Operatori professionali che si attengono alle disposizioni che vengono costantemente emanate sia dal Ministero della Salute, sia dalla Regione Piemonte. L'Ordine si sta facendo carico di postare sul sito istituzionale tutte le disposizioni immediatamente al loro giungere e di inoltrarle direttamente ai circa 1.000 indirizzi di posta elettronica dei singoli iscritti al fine di rendere costantemente e immediatamente informati tutti i professionisti interessati. Pertanto, sarà necessario nei prossimi giorni porre moltissima attenzione all'evolversi della situazione generale e locale.

Chiede la parola Peraldo.

Il Presidente concede la parola e Peraldo ne ha facoltà:

- Peraldo: chiede di avere chiarimenti sugli esiti e quali sono le Commissioni interessate?
  Zella risponde: che le Commissioni sono a livello nazionale ma che mancano ancora le linee guida nazionali. La legge Gelli, infatti, stabilisce che le linee guida debbano essere elaborate dalle Società Scientifiche professionali. Per quelle infermieristiche sono ancora in corso le validazioni delle Società. Con molta probabilità dovrà essere apportata una variazione alla normativa vigente in quanto il rapporto infermieri società non corrisponde poiché gli Infermieri iscritti agli Albi sono in numero molto superiore a quanto prevede la normativa vigente.

Preso atto che non vi sono altri prenotati a prendere la parola.
Il Presidente pone ai voti per alzata di mano l'approvazione delle relazioni consuntiva e programmatica dell'Ordine provinciale.

totale presenti 20 + 19 deleghe totale votanti 39

Favorevoli voti 20 più 19 deleghe = voti 39
Voti contrari nessuno
Voti astenuti nessuno

Pertanto, l'Assemblea Ordinaria degli Iscritti approva all'unanimità la relazione consuntiva dell'anno 2019 e la relazione programmatica per l'anno 2020 del Presidente dell'Ordine provinciale.

Ultimato il punto precedente, il Presidente pone in trattazione il secondo punto all'ordine del giorno:

PUNTO 2. "Presentazione ed approvazione conto consuntivo 2019"
Il Presidente, ultimata la relazione delle attività per l'anno 2019, chiede al Tesoriere di voler procedere con la relazione al conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2019.

Il Tesoriere prende la parola e relaziona quanto segue:

RELAZIONE DI GESTIONE

l'esercizio economico finanziario 2019 si chiude al 31 dicembre con un avanzo di amministrazione di € 40.151,58

l'avanzo di cassa al 31/12/2019 è di € 42.364,93 così ripartito:

avanzo di cassa		estratto conto	
Cassa contanti	129,49+	Tot entrate	125.255,34-
Conto corrente	14.935,44+	Tot uscite	111.702,38+
TFR	27.300,00=	FC al 01/01/18	1.380,05=
Avanzo di cassa	**42.364,93**	**Fondo Cassa**	**14.933,01**

Nel rispetto del Regolamento di Amministrazione e Contabilità, di seguito si illustrano sinteticamente alcune voci del conto consuntivo dell'esercizio finanziario 2019, prendendo atto delle risultanze che appaiono dalla rendicontazione economica e finanziaria del conto consuntivo stesso.

La gestione dell'Ente nell'anno 2019 si è svolta nel rispetto dei principi di oculata e prudente gestione pur avendo dovuto intervenire durante l'esercizio finanziario con l'acquisto di beni e servizi che hanno consentito il regolare andamento delle attività istituzionali dell'Ente e permesso di compiere interventi straordinari per doveri d'ufficio.

Le entrate complessive di cassa ammontano a € 147.626,74, le uscite complessive di cassa ammontano a € 131.510,91 sommato al fondo cassa dell'esercizio precedente ammontante a € 26.249,10 ha generato un avanzo di cassa di € 42.384,93 al quale devono essere scorporati € 27.300,00 corrispondenti al fondo di accantonamento per il TFR dell'impiegata amministrativa, che ha generato un avanzo di € 14.935,44 che corrisponde alla somma a disposizione dell'Ente quale fondo cassa per l'esercizio 2020.

Il fondo cassa corrisponde alle somme generate dalla Banca Biverbanca sede della Tesoreria dell'Ente con le seguenti corrispondenze: fondo cassa OPI 14.935,44, fondo cassa banca 14.933,01, interessi sul conto al 31/12/2019 € 2,49 totale € - 0,06.

CRITERI DI VALUTAZIONE UTILIZZATI NELLA REDAZIONE DEL RENDICONTO 2019

I criteri di valutazione utilizzati nella redazione del rendiconto 2019 sono:

- quanto alle entrate finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di accertamento di entrata;
- quanto alle uscite finanziarie, il criterio della competenza finanziaria in termini di impegno di spesa.

ANALISI DELLE VOCI DEL RENDICONTO FINANZIARIO

relativamente alle voci di entrata del rendiconto finanziario di competenza:

Cap. 01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

01 001 0001 ***"tassa annuale di iscrizione all'Albo"***

L'Assemblea Ordinaria degli Iscritti del 2019 aveva accolto la proposta del Consiglio Direttivo di elevare la tassa di iscrizione all'Albo a € 100,00, pertanto nel corso dell'anno 2019 sono stati effettuati due invii di cartelle esattoriali, un primo di € 80,00 e un secondo € 20,00 che di conseguenza hanno anche prodotto una seconda detrazione da parte di Agenzia delle Entrate Riscossione. Tutto ciò premesso, inizialmente erano

state previste entrate pari a € 115.190,00 a fronte di somme effettivamente accertate pari a € 115.230,96 rilevando di fatto una maggiore entrata pari a € 40,96. Nel corso dell'esercizio 2019 sono avvenuti due fatti fondamentali che hanno consentito il raggiungimento di un attivo in questa voce fondamentale del bilancio dell'Ordine:

1. L'Ordine al 01/01/2019 ha attivato il sistema pago PA per la riscossione delle tasse di iscrizione all'Albo e ciò ha consentito un risparmio sull'aggio di riscossione;
2. L'andamento del numero dei morosi è in costante ribasso grazie all'azione di controllo posta in essere sia dalla Tesoreria dell'ente sia dall'Agenzia delle Entrate Riscossione.

E tutto ciò è avvenuto malgrado si sia dovuto registrare una costante diminuzione del numero degli iscritti dovuto ai numerosi pensionamenti specie nell'ambito della pubblica amministrazione, che generano una immediata cancellazione dei professionisti dall'Albo.

Anno	**entrata**
2016	95.258,53
2017	95.228,54
2018	97.767,33
2019	115.230,96

01 001 0002 "*tassa prima iscrizione Albo*"

In questa voce inizialmente erano state previste entrate per € 2.310,00, sulla scorta dello storico e al termine dell'esercizio finanziario sono state accertate somme pari a € 2.325,50 producendo una maggiore entrata pari a € 15,50.

Anno	**entrata**
2016	2.769,50
2017	1.914,50
2018	2.769,50
2019	2.325,50

01 001 0003 *"tassa iscrizione esami lingua italiana"*

In questa voce inizialmente erano state previste entrate ammontanti a € 200,00, al termine dell'esercizio finanziario sono state accertate entrate ammontanti a € 300,00. Pertanto, nella voce risulta una maggiore entrata di € 100,00.

Cap. 01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

In questo capitolo del bilancio erano state previste entrate complessive pari a € 117.800,00, al termine dell'esercizio finanziario sono state accertate entrate che ammontano a € 117.856,46 con una maggiore entrata sulla previsione di € 56,46. Giova constatare che negli ultimi anni, questo capitolo dell'entrata non aveva mai registrato il raggiungimento e relativo lieve superamento della previsione.

Anno	**entrata**
2016	99.312,50
2017	97.043,04
2018	100.736,83
2019	117.856,46

Cap. 01 002 ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

01 002 0002 ***"proventi derivanti dall'organizzazione di corsi di aggiornamento professionale"***

In questa voce dell'entrata erano inizialmente previste entrate per un ammontare complessivo di € 1.000,00, e poiché non sono stati programmati corsi di aggiornamento accreditati ECM nel corso dell'anno, la voce non ha registrato entrate.

Cap. 01 003 QUOTE PARTECIPAZIONE ISCRITTI ALL'ONERE GESTIONALE

01 003 0001 "diritti di segreteria"

Inizialmente in questa voce delle entrate non era stata fatta nessuna previsione, invece nel corso dell'anno sono stati riscossi diritti di segreteria su documenti in copia conforme all'originale rilasciati a terzi che hanno prodotto un'entrata di € 5,00.

01 003 0002 "p*roventi da soggetti diversi"*

In questa voce delle entrate sono state contabilizzate somme per un ammontare di € 150,75 riferiti a proventi derivanti dalla vendita di materiale divulgativo nel corso delle manifestazioni indette per la Giornata Internazionale dell'Infermiere.

Il totale del capitolo 01 003 ammonta a € 155,75.

Cap. 01 006 "TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI PROVINCE E ALTRI ENTI"

01 006 0002 ***"Contributi enti vari"***

In questa voce erano stati inseriti a residuo € 1.983,13 interamente riscossi quale saldo del contributo della FNOPI per il progetto realizzato nel corso dell'esercizio 2018.

01 006 0003 *"contributi FNOPI"*

In questa voce di bilancio sono state registrate entrate pari a € 5.350,00 che corrispondono a due contributi della Federazione Nazionale uno a sostegno dell'Ordine per il Convegno organizzato il 26 ottobre 2019 e uno a sostegno delle spese sostenute per la costituzione a parte civile nella causa contro BS.

Il totale del capitolo 01 006 corrisponde a € 7.333,13.

Cap. 01 009 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

01 009 0001 "*interessi attivi su depositi e conti correnti"*

In questa voce vengono descritti gli interessi prodotti dal conto depositato presso la Tesoreria della "Biverbanca", sede di Biella, che gestisce le operazioni di tesoreria dell'Ordine della Provincia di Vercelli. La somma inizialmente prevista era di € 150,00; alla chiusura del conto consuntivo sono state accertate somme in entrata pari a € 3,66 che hanno determinato una minore entrata di € 146,34.

Cap. 01 010 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE USCITE CORRENTI

In questo capitolo delle entrate erano previste somme pari a € 20,00, al termine dell'esercizio finanziario sono state accertate somme ammontanti a € 1,93 con una minore entrata pari a € 18,07.

01 TITOLO I° ENTRATE CORRENTI

La somma inizialmente prevista per le entrate correnti era di € 123.453,13, sono state accertate somme pari a € 125.350,93 con una maggiore entrata di € 1.897,80.

Anno	entrata
2016	102.077,05
2017	100.560,46
2018	101.971,51
2019	125.350,93

03 PARTITE DI GIRO

Le entrate in partita di giro sono state inizialmente previste in € 16.900,00, le somme effettivamente erogate sono state per complessivi € 19.128,39 che hanno creato una differenza sullo stanziamento pari a € 2.228,39.

Anno	entrata
2016	19.609,92

2017	14.592,69
2018	25.609,66
2019	19.128,39

03 TITOLO III° PARTITE DI GIRO

Somme previste € 16.900,00 somme accertate a consuntivo € 19.128,39 con una differenza sul previsto di € 2.228,39.

RIEPILOGO - TOTALE GENERALE

descrizione	previsione	definitive
Entrate correnti	123.453,13	125.350,93
Partite di giro	16.900,00	19.128,39
Totale entrate	140.353,13	144.479,32
Totale generale	**140.353,13**	**144.479,32**

relativamente alle voci in uscita del rendiconto finanziario di competenza:

Cap. 11 001 USCITE PER GLI ORGANI DELL'ENTE

In questo capitolo della spesa sono comprese alcune voci sostanziali per il funzionamento degli organi di governo dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli. Alcune delle voci previste in questo capitolo non vengono utilizzate da alcuni anni quali ad esempio la voce relativa all'erogazione dei *"Gettoni di presenza per il Consiglio Direttivo ed i Revisori dei Conti"* revocati con apposito atto deliberativo e mai ripristinati. In questo capitolo sono presenti le voci:

- 11 001 0002 "polizza assicurativa per i membri del CD, del CRC e dell'impiegata amministrativa" L'ammontare in sede di previsione dello stanziamento era di € 469,00 che ha prodotto una registrazione di spesa di € 468,01 e che ha registrato un risparmio sul previsto di € 0,99.
- 11 001 0003 "rimborso spese di viaggio" in questa voce vengono registrati i rimborsi delle spese di viaggio sostenute dal Presidente e dai membri del Consiglio Direttivo e dell'impiegata amministrativa. L'ammontare dello stanziamento iniziale era previsto in € 4.200,00 le spese registrate ammontano a € 4.181,82 che hanno generato un residuo attivo sulla voce di € 18,18.
- 11 001 0005 "spese di rappresentanza" in questa voce di bilancio erano stati stanziati € 800,00 sono state pagate somme per un ammontare di € 800,00.

Pertanto, lo stanziamento definitivo nel capitolo era di € 5.469,00 le spese registrate ammontano a € 5.449,83 che hanno determinato un avanzo di € 19,17.

Anno	**spesa**

2016	2.848,86
2017	2.283,52
2018	7.734,52
2019	5.449,83

Cap. 11 002 ONERI PER IL PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

la spesa prevista in questo Capitolo è stata di € 52.011,00 comprensivo degli oneri previdenziali e dell'indennità di fine rapporto che viene accantonata di anno in anno. La spesa effettivamente sostenuta nel corso dell'esercizio per l'Impiegata amministrativa, dipendente dell'Ordine, ammonta a complessivi € 47.035,36 con una minore spesa a favore dell'Ordine di € 4.975,64.

Anno	**spesa**
2016	47.745,06
2017	48.094,80
2018	47.954,27
2019	47.035,36

Cap. 11 003 USCITE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI

In questo capitolo della spesa, sono comprese le voci che riguardano l'acquisto di beni di consumo e di servizi indispensabili per il regolare funzionamento dell'Ordine, che consentono di erogare i servizi d'istituto che l'Ordine provinciale assicura ai suoi iscritti.

Lo stanziamento iniziale era previsto in € 10.680,00 che nel corso dell'anno ha visto una integrazione effettuata mediante appositi storni per un ammontare complessivo di € 4.779,66 che ha portato lo stanziamento definitivo a € 15.459,66; le principali voci della spesa sono:

- 11 003 0002 *"assistenza tecnica DPS DL 81"* in questa voce di bilancio vengono inserite le spese per il consulente per la prevenzione e protezione e per la gestione sulla privacy dei dati sensibili che vengono gestiti dall'Ordine provinciale il cui stanziamento iniziale era di € 2.500,00 sono state registrate spese per € 2.154,47; pertanto in questa voce di bilancio restano disponibili di € 345,53.
- 11 003 0004 "*spese per l'organizzazione di corsi e convegni"* in questa voce del bilancio vengono ascritte le spese per l'organizzazione dei corsi e dei convegni che vengono organizzati dall'Ordine provinciale. Nel corso dell'esercizio l'Ordine ha organizzato il 12 maggio in occasione della Giornata Internazionale dell'Infermiere una manifestazione pubblica e il 26 ottobre un convegno "L'elaborazione dei saperi nell'infermieristica fra deontologia e percorsi professionali", pertanto a fronte di uno stanziamento iniziale di € 2.000,00 in corso di esercizio, grazie ad un apposito

finanziamento della FNOPI sono stati incrementati € 883,13 che hanno portato lo stanziamento a € 2.883,13 e sono state contabilizzate spese per complessivi € 2.837,60 che hanno generato un avanzo di € 45,53.

- 11 003 0008 *"consulenze legali"* in questa voce del bilancio inizialmente erano state stanziate somme per complessivi € 2.000,00; nel corso dell'esercizio finanziario sono state stornate somme pari a € 2.500,00 portando lo stanziamento a € 4.500,00 in parte finanziati dalla FNOPI al fine di potersi costituire parte civile nel processo contro BS; al termine dell'esercizio in questa voce sono state registrate spese per € 2.188,68, che hanno generato un avanzo di € 2.311,32.

Il totale delle spese registrate nel capitolo ammonta a € 12.434,99 con un avanzo sullo stanziamento iniziale di € 3.024,67.

Anno	**spesa**
2016	7.107,02
2017	7.073,57
2018	10.104,37
2019	12.434,99

Cap. 11 004 USCITE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI

In questo capitolo della spesa sono comprese le voci che assicurano l'acquisto di beni e servizi per consentire l'operatività agli uffici dell'Ordine provinciale.

Lo stanziamento iniziale era previsto in € 23.300,00 portato in corso di esercizio a € 26.810,00 stornando di fatto con appositi atti deliberativi € 3.510,00; in questa voce di bilancio sono state registrate spese per un totale di € 25.040,65, generando un complessivo risparmio di € 1.769,35. Malgrado negli anni passati il Consiglio Direttivo abbia apportato importanti tagli alla spesa, riuscendo a mantenere costante lo stanziamento e la relativa spesa, nel corrente esercizio si devono registrare aumenti per le forniture ed aumenti per le spese condominiali.

Anno	**spesa**
2016	22.140,4
2017	22.806,89
2018	22.794,78
2019	25.040,65

Cap 11 006 TRASFERIMENTI PASSIVI

In questo capitolo della spesa vengono elencate due voci nell'ambito delle quali sono consentiti i trasferimenti di capitale verso il Coordinamento Regionale degli OPI del Piemonte e verso la FNOPI.

Pertanto, lo stanziamento iniziale era di € 13.950,00. Nel corso dell'esercizio finanziario sono state registrate spese per un ammontare complessivo di € 13.566,00 che hanno prodotto un risparmio pari a € 384,00.

Questo capitolo della spesa ed in particolare la voce 11 006 0007 *"versamento tasse FNOPI"* ha determinato l'aumento delle tasse di iscrizione all'Albo, infatti, nel corso dell'approvazione del bilancio di previsione 2019 della Federazione nazionale si era approvato l'aumento delle tasse da versare alla FNOPI pari a complessivi € 10,00 per ogni iscritto, determinando una impennata nella spesa a carico dell'Ordine provinciale.

- 11 006 0005 *"spese Coordinamento Regionale"* presenta uno stanziamento iniziale di € 700,00 pressoché esaurito poiché la spesa contabilizzata al termine dell'esercizio ammonta a € 625,00, generando un avanzo di € 75,00. Con questa voce si consentono i trasferimenti verso il Coordinamento regionale che ammontano a € 0,50 per ogni iscritto agli Albi Professionali. Questi trasferimenti che avvengono in egual misura per tutti gli OPI del Piemonte consentono al Coordinamento Regionale di elaborare i propri bilanci e di affrontare le spese relative alla sua gestione.
- 11 006 0007 *"versamento tasse FNOPI"* in questa voce di bilancio sono compresi i trasferimenti verso la FNOPI che costituiscono la tassa annuale che l'Ordine provinciale versa alla Federazione, tassa che ammonta a € 10,00 per ogni iscritto. Lo stanziamento iniziale era di € 13.000,00 sono state registrate spese per complessivi € 12.741,00 generando una minore spesa di € 259,00.
- 11 006 0008 *"associazione Consulta – versamento annuale"* l'Ordine provinciale ha aderito a Consulta 1219 per la valorizzazione del territorio della Città di Vercelli e della sua provincia con uno stanziamento di spesa iniziale di € 250,00 che hanno visto contabilizzate spese per complessivi € 200,00 che hanno generato un avanzo sulla voce di € 50,00.

Anno	**spesa**
2016	9.762,00
2017	9.714,50
2018	9.836,40
2019	12.471,00

<u>Cap 11 007 ONERI FINANZIARI</u>

In questo capitolo della spesa di competenza vengono ascritte le somme riguardanti le spese relative alle commissioni bancarie necessarie per la tenuta della tesoreria presso l'Istituto Bancario Biverbanca con sede a Biella. L'ammontare complessivo dello stanziamento previsto in questo capitolo era stato deliberato in € 470,00. Sono state registrate spese effettivamente sostenute pari a € 470,00.

Anno	**spesa**
2016	134,5

2017	304,13
2018	402,05
2019	470,00

Cap. 11 008 ONERI TRIBUTARI

In questo capitolo vengono conteggiate le spese relative al versamento di vari oneri tributari allo Stato, alle Amministrazioni locali e all'INAIL per le attività del personale dipendente.

Pertanto, lo stanziamento del capitolo, nella sua interezza ammontava a € 4.355,00. In corso di esercizio si è dovuto procedere ad uno storno di bilancio di € 274,44 per un rincaro della voce 11 008 0002 "IRAP dipendenti". Sono state registrate spese pari a € 4.608,64 producendo un risparmio complessivo sul capitolo di € 20,80.

Le singole voci del capitolo sono le seguenti:

5. 11 008 0001 *"imposte e tasse"* stanziamento iniziale € 1.000,00 spese registrate € 1.000,00.
6. 11 008 0002 *"IRAP dipendenti"* stanziamento iniziale € 3.100,00, stornate somme pari a € 274,00 che hanno portato lo stanziamento a € 3.374,44, necessario per far fronte all'aumento dell'IRAP; spese registrate € 3.374,44.
7. 11 008 0004 *"tributi vari (ARAN)"* stanziamento iniziale € 5,00. spese registrate € 3,10, che ha generato una minore spesa di € 1,90.
8. 11 008 0005 *"INAIL"* stanziamento iniziale € 250,00. spese registrate € 231,10, che ha generato una minore spesa di € 18,90.

Anno	**spesa**
2016	3.531,82
2017	3.859,20
2018	3.874,16
2018	4.608,64

Cap. 11 009 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI

La spesa inizialmente era prevista in € 5.130,00. La voce di bilancio più consistente in questo capitolo è costituita da:

- 11 009 0008 *"spese impreviste"* per la quale era previsto uno stanziamento iniziale di € 5.000,00 stornato, così come previsto dal "Regolamento di contabilità e amministrazione" della Federazione

Nazionale per un ammontare complessivo di € 4.980,97, consentendo di realizzare una minore spesa sullo stanziamento pari a € 136,78.

Pertanto, lo stanziamento iniziale del capitolo era di € 5.130,00, sono registrate uscite per un ammontare complessivo di € 4.980,97, che ha generato una minore spesa sul capitolo pari a € 136,78.

Anno	**spesa**
2016	1.386,59
2017	1.948,51
2018	3.307,92
2018	4.980,97

11 TITOLO I° TOTALE USCITE CORRENTI

In questo titolo, del conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2019, compaiono le somme degli stanziamenti e delle spese effettuate relativamente ai capitoli della competenza sino ad ora esaminati, che consentono di contabilizzare le uscite correnti dell'Ente.

La somma definitivamente stanziata per assicurare le spese correnti all'Ordine della Provincia di Vercelli ammonta complessivamente a € 118.948,13, al termine dell'esercizio finanziario risultano accertate spese ammontanti a € 108.617,72 che hanno generato una differenza sulle previsioni in positivo di € 10.330,41.

Anno	**spesa**
2016	95.267,46
2017	93.151,98
2018	103.208,94
2019	108.617,72

12 TITOLO II° USCITE IN CONTO CAPITALE

In questo capitolo, sono conteggiate le spese di investimento che il Consiglio Direttivo aveva stanziato per l'esercizio finanziario 2019.

La somma stanziata in fase di redazione del bilancio di previsione ammontava a € 4.505,00. In corso di esercizio stante l'esiguo avanzo di amministrazione a disposizione dell'ente si è provveduto unicamente

all'acquisto di software per le esigenze degli uffici di segreteria dell'ente per un ammontare complessivo di € 589,42. Pertanto, l'avanzo in questo capitolo della spesa ammonta a € 3.915,58. Inoltre, nello stesso capitolo il Consiglio Direttivo aveva deciso di implementare anche la voce 12 009 0001 "*accantonamento spese future*" al fine di avere un piccolo fondo a disposizione nel caso si dovessero affrontare spese di lieve entità che per ragioni contingenti non potevano trovare posto in altre voci della spesa, l'ammontare della somma stanziata era di € 1.005,00 che è rimasta inutilizzata.

Pertanto, l'avanzo in questo capitolo della spesa di competenza ammonta a complessivi € 3.915,58.

Anno	**spesa**
2016	9.977,56
2017	2.987,94
2018	3.277,06
2019	589,42

13 TITOLO III° PARTITE DI GIRO

Le spese in partita di giro sono state inizialmente previste in € 16.900,00, le somme effettivamente erogate sono state per complessivi € 19.128,39 che hanno creato una differenza sullo stanziamento pari a € 2.228,39.

Pertanto:

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

descrizione	**previsione**	**definitive**
Spese correnti	118.948,13	108.617,72
Spese in conto capitale	4.505,00	589,42
Partite di giro	16.900,00	19.128,39
Totale generale uscite	140.353,13	128.335,53

Totale entrate	144.479,32
Totale uscite	128.335,53

RENDICONTO DI CASSA

Il saldo di chiusura al 31 dicembre 2019 vede un attivo di cassa pari a € 42.364,93. Risultano utilizzabili nella spesa corrente e costituiscono avanzo di cassa da scrivere nell'esercizio 2020 € 14.935,44, poiché € 27.300,00 costituiscono l'accantonamento del TFR per il dipendente dell'Ordine provinciale. Il saldo che ha comunicato l'Istituto bancario ove ha sede la tesoreria del nostro Ente è al 31 dicembre 2019 di € 14.933,01 a questi devono essere sottratti € 2,49 di interessi variabili sul conto che generano una differenza in negativo di € 0,06 fra la contabilità dell'Ordine provinciale e la contabilità della Tesoreria.

SITUAZIONE PATRIMONIALE

La situazione patrimoniale dell'Ente è solida e vede l'inventario dei beni patrimoniali costantemente aggiornato, immutato rispetto all'anno precedente in quanto non sono stati acquisiti beni duraturi da inserire in inventario nel corso dell'esercizio finanziario. Pertanto, l'ammontare dei beni di proprietà dell'Ente ammonta a complessivi € 24.565,21.

CONCLUSIONI

Dalle risultanze della rendicontazione contabile e amministrativa, l'esercizio finanziario si chiude con la considerazione che il 2019 è stato un anno che ha visto la contabilità dell'Ente sostanzialmente stabile.

Tuttavia, alcune voci sono aumentate rispetto alle spese storiche del nostro Ordine provinciale, poiché nel corso dell'esercizio il Consiglio Direttivo ha deliberato alcune spese che però hanno ottenuto importanti finanziamenti da parte della Federazione Nazionale e che hanno consentito di effettuare spese che altrimenti non avrebbero ottenuto finanziamento.

L'avanzo di amministrazione e di cassa consentirà di procedere alla redazione del bilancio di previsione 2020 con una certa tranquillità amministrativa in vista di importanti appuntamenti che renderanno pianamente attiva la L. 11 gennaio 2018 n. 3.

Ultimata la relazione del Tesoriere che il Presidente ringrazia per la chiara ed esaustiva relazione, chiede al Presidente del Collegio dei Revisori dei conti di procedere alla relazione dell'esame del conto consuntivo.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti prende la parola e procede con la seguente relazione:

Il bilancio relativo all'esercizio finanziario chiuso al 31 dicembre 2019 dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli composto da:

- relazione del Tesoriere al conto consuntivo 2019,
- rendiconto finanziario con la descrizione delle competenze relative alle entrate e alla spesa per ciascun titolo, capitolo e voce,
- relazione allegata al rendiconto finanziario del Tesoriere dell'Ente,
- prospetto di concordanza,
- situazione avanzo di cassa,
- lettura dei dati contabili dell'Ente eseguita dalla Tesoreria presso la Biverbanca sede centrale di Biella,
- partitario finanziario 2019,
- elenco delle reversali d'incasso e dei mandati di pagamento eseguiti nel corso dell'esercizio finanziario,
- rendiconto finanziario – residui attivi,

- rendiconto finanziario – residui passivi,
- atti deliberativi connessi alla gestione finanziaria e amministrativa dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli,
- l'inventario dei beni mobili di proprietà dell'Ordine provinciale,

è stato regolarmente messo a nostra disposizione.

Il documento è stato redatto nell'osservanza dei principi di contabilità.

Si è proceduto al riscontro dei dati esposti in ciascuno dei documenti che compongono il consuntivo con le corrispondenti scritture contabili.

Questo Collegio dei Revisori dei Conti ha effettuato dei controlli sugli aspetti che regolano la contabilità pubblica ed in particolare ha esaminato:

rendiconto finanziario:

- L'ammontare delle somme accertate e quello delle somme riscosse nei singoli capitoli del bilancio, hanno trovato riscontro nei totali risultati dalle corrispondenti schede del partitario delle entrate, rispettivamente per le somme accertate e per reversali emesse ed estinte, in conto competenza;
- L'ammontare delle somme da riscuotere e da pagare in conto residui trova riscontro per ciascun capitolo nelle schede del partitario dei debitori e dei creditori;
- Il totale complessivo delle somme riscosse in conto competenza ed in conto residui e quello delle somme pagate in conto competenza ed in conto residui, trova riscontro nel totale risultante delle reversali e dei mandati, rispettivamente, per reversali e per mandati emessi ed estinti nel corso dell'esercizio dell'anno finanziario;
- L'avanzo di amministrazione trova riscontro nel prospetto di concordanza presentato dal Tesoriere;
- Si è evidenziato il contenimento degli impegni di spesa nei limiti dello stanziamento assegnato a ciascun capitolo del bilancio;

situazione patrimoniale:

- Per quanto riguarda le disponibilità liquide trovano riscontro nella consistenza di cassa alla fine dell'esercizio, quale risulta dalla situazione al 31 dicembre 2019, così come comunicato dall'Istituto Bancario ove ha sede la Tesoreria dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli;
- Tutti i fatti indicati corrispondono a quanto manifestatosi nel corso dell'anno finanziario;
- Per quanto concerne i beni mobili di proprietà dell'Ordine l'inventario, regolarmente redatto, risulta aggiornato e corrisponde alle effettive proprietà dell'Ordine provinciale.

Valutazione conclusiva

Considerato:

- Che c'è stata una corretta imputazione delle spese nella gran parte dei capitoli di competenza;
- Che si è verificata regolarità formale e sostanziale dei singoli atti, ed osservanza delle norme che stabiliscono la competenza dei singoli organi ad assumere impegni di spesa;
- Che il pagamento delle spese impegnate alle relative scadenze è stato puntuale;

- Che la gestione delle disponibilità di cassa è stata corretta;
- Che c'è stata regolarità degli adempimenti richiesti dalla vigente normativa fiscale;

inoltre, valutato:

- L'esito dei riscontri contabili eseguiti;
- La completezza dei dati riportati nel conto economico;
- La regolarità della gestione dell'esercizio finanziario per l'anno 2019;

PER QUANTO DI COMPETENZA

i Revisori dei Conti esprimono parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo relativo all'esercizio 2019 così come è stato sottoposto dal Tesoriere.

Il Presidente ringrazia il Presidente dei Revisori del Collegio dei Revisori dei conti per l'ottimo lavoro svolto e apre il dibattito sulla relazione e sul conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2019.

Ultimata la relazione del Tesoriere e del Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, il Presidente pone in discussione le precedenti relazioni:

- Preso atto che il Segretario segnala che nessuno ha chiesto la parola in merito all'oggetto, il Presidente pone il conto consuntivo ai voti.

Votazione

totale presenti 20 + 19 deleghe totale votanti 39

Favorevoli voti 20 più 19 deleghe = voti 39
Voti contrari nessuno
Voti astenuti nessuno

Il Presidente dichiara approvato il Consto Consuntivo per l'esercizio 2019.

Ultimato il punto precedente, il Presidente pone in trattazione il terzo punto all'ordine del giorno:

PUNTO 3. "Approvazione del bilancio di previsione 2020"
chiede al Tesoriere di voler procedere ad illustrare il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020.

Il Tesoriere prende la parola e relaziona quanto segue:

Il bilancio di previsione dell'esercizio 2020 dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli è stato elaborato sulla base dei prospetti previsti dal regolamento per l'Amministrazione e la Contabilità dell'Ente, approvato con atto deliberativo n. 10 del 26/03/2014 del Consiglio Direttivo.

Il preventivo finanziario si articola in voci, titoli, categorie e capitoli ed è formulato in termini di previsioni di competenza e previsioni di cassa.

Nella redazione del preventivo finanziario abbiamo tenuto conto delle due esigenze essenziali dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli:

- impiegare al massimo le risorse disponibili per lo sviluppo delle attività istituzionali dell'Ente;
- preservare l'Ente stesso da criticità di carattere finanziario e monetario.

L'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente ammonta a € 40.151,58 come evidenziato dal prospetto di concordanza al 31/12/2019.

L'avanzo di cassa alla data del 31/12/2019 ammonta a 42.364,93 €, così ripartiti:

Descrizione	**Saldo**
Cassa Contanti	€ 129,49
Conto Corrente Bancario	€ 14.935,44
Accantonamento TFR	€ 27.300,00
Totale	**€ 42.364,93**

L'avanzo di amministrazione è stato calcolato sulla base delle entrate accertate e delle uscite certificate al 31/12/2019.

Di seguito vengono elencate le varie voci delle entrate e della spesa, che costituiscono il preventivo finanziario gestionale dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli.

ENTRATE

01 001 ENTRATE CONTRIBUTIVE A CARICO DEGLI ISCRITTI

Questo capitolo rappresenta la principale entrata dell'Ordine, in quanto in esso vengono inserite le tasse di iscrizione all'Albo professionale che ammontano a € 100,00 per tutti gli iscritti, la tassa di prima iscrizione, che ammonta a € 115,50 e le tasse per gli esami di conoscenza della lingua italiana per gli Infermieri stranieri, che ammontano a € 100,00. Il totale previsto per il corrente esercizio è di € 123.940,44, già dedotto dell'aggio dovuto a Agenzia delle Entrate Riscossione.

01 002 ENTRATE PER INIZIATIVE CULTURALI E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

In questo capitolo sono state previste entrate per € 500,00. Rispetto al precedente esercizio, il Consiglio Direttivo ha deciso per il corrente anno di contrarre la spesa di organizzazione dei corsi e di conseguenza si presume verranno meno circa € 500,00 di entrate rispetto all'esercizio precedente.

01 006 TRASFERIMENTI CORRENTI DA PARTE DI COMUNI E PROVINCE

In questo capitolo è contenuta la voce 01 006 0003 *"Contributi FNOPI";* in tale voce sono ascritte somme per € 500,00 a conguaglio del contributo erogato a favore di questo Ordine da parte della FNOPI per l'organizzazione del Convegno tenutosi il 26 ottobre 2019.

01 009 REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI

Sono preventivate entrate di modestissima entità tutte riconducibili agli interessi bancari sul conto corrente dell'Ordine presso la Tesoreria dell'Istituto Biverbanca stimate in complessivi € 50,00.

La sommatoria delle categorie in precedenza descritte costituisce il **TITOLO I° delle ENTRATE CORRENTI** complessivamente previste in € 125.010,44.

03 001 PARTITE DI GIRO

Le entrate aventi natura di partite di giro si calcola ammonteranno per l'anno in corso a € 16.900,00.

La sommatoria delle categorie e dei capitoli in precedenza descritti costituisce il **TITOLO III°: ENTRATE IN PARTITA DI GIRO** complessivamente previste in € 16.900,00.

Pertanto, la somma delle entrate determina l'ammontare della disponibilità che l'Ordine provinciale avrà per l'esercizio 2020:

ENTRATE CORRENTI	€ 125.010,44 +
ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00 +
PARTITE DI GIRO	€ 16.900,00 =
TOTALE ENTRATE	**€ 141.910,44**
APPLICAZIONE AVANZO DI AMM.	**€ 12.151,58**
TOTALE GENERALE	**€ 154.762,02**

USCITE

11 001 USCITE PER ORGANI DELL'ENTE

In questa categoria vengono ascritte le somme inserite nei rispettivi capitoli della competenza e della cassa, che riguardano la funzionalità degli organi istituzionali dell'Ente. Il Consiglio Direttivo, in fase di elaborazione del bilancio di previsione, ha deciso di mantenere in vigore, almeno per il presente esercizio finanziario, l'atto deliberativo adottato nell'anno 2010 dall'Assemblea ordinaria, di revoca del gettone di presenza per i membri del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti, reinvestendo le somme risparmiate a vantaggio delle iniziative che verranno intraprese a favore degli iscritti.

La voce 11 002 0002 *"polizza assicurativa CD e CRC e dipendenti"* nel corrente esercizio è stata aumentata di € 2100,00, poiché il Consiglio Direttivo ha deliberato di sottoscrivere una polizza assicurativa con Marsh&McLennan Companies, a tutela dei membri del Consiglio direttivo circa la responsabilità civile sugli atti amministrativi compiuti.

Nel corrente esercizio, il rimborso delle spese di viaggio è stato riportato allo storico dei precedenti bilanci di previsione. Si è inoltre mantenuto uno stanziamento di € 400,00 per le spese di rappresentanza dell'ente. Pertanto, l'ammontare complessivo del capitolo *"uscite per gli organi dell'ente"* è calcolato in € 8.100,00.

11 002 ONERI PERSONALE IN ATTIVITA' DI SERVIZIO

In questa categoria vengono ascritte le somme inserite nelle rispettive voci di competenza e di cassa per la gestione del personale dipendente, il cui stanziamento ammonta complessivamente a € 51.011,00.

11 003 USCITE PER ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO - SERVIZI

La previsione di spesa per questo capitolo ammonta a € 13.231,44. In questa categoria sono contenute le voci per l'acquisto di beni di consumo quali: libri, riviste, distintivi, per l'acquisto di servizi quali consulenze amministrative e contabili, consulenze legali ecc. La spesa nel presente esercizio è stata adeguata allo storico del precedente anno e portata a € 13.231,44.

11 004 USCITE PER FUNZIONAMENTO UFFICI

L'ammontare complessivo di questo capitolo è rappresentato da € 26.100,00; esso raggruppa le voci che contengono le spese di affitto dei locali, le spese di riscaldamento, per l'energia elettrica, l'acqua potabile, le pulizie, le polizze assicurative, la tipografia ecc. La somma ascritta a bilancio per questa categoria in questo esercizio finanziario è aumentata di € 2.800,00 rispetto all'esercizio precedente, in quanto, nonostante in passato siano stati operati tagli, nelle spese correnti nel presente esercizio è stata aumentata la voce 11 004 0002 *"spese pulizie sede"*, 11 004 0004 *"servizi fornitura energia",* 11 004 0008 *"spese di tipografia",* per le quali si prevedono lievi aumenti.

11 005 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI

In questo capitolo sono contenute le voci di spesa riguardanti l'organizzazione delle assemblee e le spese per la Commissione di esame per la conoscenza della lingua italiana. Lo stanziamento in questo capitolo della spesa è stato completamente annullato in quanto i membri della commissione per la conoscenza della lingua italiana hanno esplicitamente rinunciato al gettone di presenza e le spese inerenti l'organizzazione dell'assemblea ordinaria sono state azzerate totalmente in quanto dall'esercizio precedente per la spedizione della convocazione dell'assemblea ordinaria ci si è avvalsi per l'invio in aggiunta all'avviso per il pagamento della tassa annuale spedito da Agenzia Entrate Riscossione. Tuttavia, in questo capitolo è attiva la voce 11 005 0002 *"spese organizzazione assemblee annuali ed elettorali"* poiché nel corrente esercizio dovranno essere indette le elezioni per il rinnovo delle cariche istituzionali. In applicazione della Legge 11/01/2018 n. 3, il Ministero della Salute ha emanato i Decreti attuativi sulla composizione dei Consiglio Direttivi e delle relative Commissioni di Albo e la FNOPI ha presentato al Consiglio Nazionale, che lo ha approvato, il nuovo regolamento per l'elezione degli organi istituzionali. Questa normativa costituisce un rilevante impegno per l'Ordine, che dovrà assicurare le giornate elettorali che passeranno da tre a cinque, la commissione elettorale e la possibilità di costituire il seggio in sedi diverse durante il periodo elettorale; pertanto, nel conteggio della spesa presunta dovranno anche essere inseriti i sistemi di sicurezza che dovranno essere garantiti per il trasporto del seggio e delle urne presso sedi diverse da quelle dell'Ordine e la loro relativa custodia per assicurare la correttezza delle procedure elettorali. Pertanto, gli uffici amministrativi dell'Ordine hanno provveduto ad un conteggio di massima dell'importo totale comprensivo dell'inoltro della convocazione dell'assemblea elettorale che dovrà avvenire utilizzando un sistema di assicurazione della spedizione. Si presume che il totale complessivo della spesa di questa voce di bilancio ammonti a complessivi € 5.000,00.

11 006 TRASFERIMENTI PASSIVI

L'ammontare complessivo di questa voce di spesa è rappresentato da € 13.220,00 e costituisce la spesa inerente i trasferimenti di somme alla Federazione, al Coordinamento Regionale e alla Consulta 1219. Lo stanziamento del capitolo ammonta a € 13.220,00, con un lieve incremento rispetto all'esercizio precedente di €730,00.

11 007 ONERI FINANZIARI

La spesa prevista per questa categoria è di € 450,00.

11 008 ONERI TRIBUTARI

La spesa prevista per questa categoria è di € 4.755,00.

11 009 POSTE CORRETTIVE E COMPENSATIVE ENTRATE CORRENTI

La spesa prevista per questo capitolo è di € 3.143,00. In questo capitolo sono comprese le voci per rimborsi vari a terzi. Lo stanziamento per la voce 11 009 0008 *"spese impreviste"* ammonta a € 3.023,00 in aderenza a quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

La sommatoria delle voci e dei capitoli in precedenza descritti costituisce il **TITOLO I° delle USCITE CORRENTI** il cui ammontare complessivo ammonta a **€ 125.010,44.** È di tutta evidenza che la spesa corrente è perfettamente bilanciata all'entrata corrente che ammonta a **€ 125.010,44**

12 002 ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZIONI TECNICHE

In questa categoria sono inserite le voci che riguardano le spese in conto capitale così descritte: 12 002 0001 *"acquisto mobili e impianti"* € 4.000,00, poiché il Consiglio direttivo ha la necessità di acquisire un nuovo armadio per la sala del Consiglio che possa avere una sufficiente capienza per mantenere l'archivio corrente in sede, 12 002 0002 *"acquisto macchine ufficio"* € 2.000,00 e 12 002 0005 *"acquisto software"* € 2.000,00. Tali voci sono giustificate dal fatto che l'Ordine ha la necessità di acquistare un nuovo PC con relativo software per l'aula didattica e l'acquisizione di un nuovo proiettore, in quanto quello attualmente in uso è stato inventariato sei anni fa e allo stato risultano molte ore di utilizzo. Inoltre, alcuni arredi dell'Ordine necessitano di opportuna sostituzione. Pertanto, risultano giustificate le applicazioni di parte dell'avanzo di amministrazione presunto per l'aumento delle spese in conto capitale.

12 009 **ACCANTONAMENTO SPESE FUTURE**
Il Consiglio Direttivo ha deciso di inserire alla voce 12 009 0001 *"accantonamento spese future"* i restanti € 3.351,58 derivanti dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione.

12 010 **ACCANTONAMENTO RIPRISTINO INVESTIMENTI**

In questa categoria il Consiglio Direttivo ha deliberato l'inserimento di un impegno di spesa di € 1500,00 per concludere alcuni lavori strutturali della sede dell'Ordine che non si sono potuti effettuare nell'anno 2016, poiché il bilancio di allora non lo permetteva.

La sommatoria delle voci in precedenza descritte costituisce il **TITOLO II° USCITE IN CONTO CAPITALE** la cui spesa complessiva viene prevista in € 12.851,58.

13 001 USCITE AVENTI NATURA DI PARTITE DI GIRO

In questa categoria vengono ascritte le voci che costituiscono le spese in partite di giro il cui ammontare è previsto per l'esercizio 2020 a complessivi € 16.900,00.

questa categoria di spesa costituisce il **TITOLO III° PARTITE DI GIRO** la cui spesa complessiva è prevista in € 16.900,00.

RIEPILOGO COMPLESSIVO DEI TITOLI DI SPESA DELLA COMPETENZA

TITOLO I° USCITE CORRENTI	€ 125.010,44 +
TITOLO II° USCITE IN CONTO CAPITALE	€ 12.851,58 +
TITOLO III° PARTITE DI GIRO	€ 16.900,00 =
TOTALE USCITE	**€ 154.762,02**

PERTANTO:

TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**€ 141.910,44**
APPLICAZIONE AVANZO AMM.NE	**€ 12.851,58**
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	**€ 154.762,02**
TOTALE GENERALE DELLE USCITE	**€ 154.762,02**
PAREGGIO DI BILANCIO	**€ 154.762,02**

Il prospetto riepilogativo generale per le previsioni di cassa per l'anno 2020 reca le seguenti sommatorie riepilogative:

TOTALE ENTRATE	**€ 141.910,44**
TOTALE USCITE	**€ 141.910,44**
PAREGGIO DI CASSA	**€ 141.910,44**

Il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020 è stato redatto in modo armonico, tenendo conto dei dettami previsti dal regolamento di amministrazione contabilità dell'Ente e delle indicazioni fornite dal Consiglio Direttivo nella sua funzione politico-amministrativa. Il bilancio di previsione è solido, prevede entrate certe e contabilmente prevedibili sulla scorta dello storico degli anni precedenti e su contributi certi da parte sia degli iscritti sia di altri enti.

Per quanto concerne la spesa, si sono attribuiti lievi aumenti per talune voci per le quali era possibile accertare uno storico aumento o prevedere un aumento sostanziale dovuto a variazioni di mercato prevedibili, per altre voci sono stati previsti aumenti legati alle condizioni politiche della professione a livello centrale mentre per la maggior parte delle voci sono stati mantenuti i tagli operati nell'ambito della spending review operata negli anni precedenti al fine di mantenere il pareggio di bilancio senza dover aumentare le tasse.

Tuttavia le condizioni economiche del nostro paese e della FNOPI ci consentono di mantenere questo assetto economico finanziario nel corrente esercizio, ma non ci consentono di effettuare previsioni a lungo termine, poiché restano ancora da definire nei prossimi anni i criteri di applicazione della Legge 11/01/2018 n. 3 nella sua completezza, alcuni dei quali sono già stati abbozzati, quali ad esempio la definizione delle FROPI e le Commissioni di Albo, che andranno a incrementare di ben dieci membri i futuri Consigli Direttivi, pertanto non è da escludersi per il prossimo 2021 un adeguamento delle tasse o un diverso assetto organizzativo e amministrativo del nostro Ente.

Ultimata la relazione del Tesoriere, che il Presidente ringrazia per il chiaro ed esaustivo intervento; procede e invita il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti a voler procedere con la sua relazione.

Il Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti prende la parola e procede con sua relazione:

Il bilancio di previsione 2020 è stato redatto nel rispetto del regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli.

Il Presidente nella sua relazione programmatica ha chiarito le motivazioni e le scelte che indurranno a sostenere le spese per l'esercizio 2020, la relazione del Tesoriere ha altresì specificato in termini economico-finanziari l'effetto di suddette scelte.

- Valutata da parte nostra la documentazione relativa al bilancio di previsione 2020 e la completezza dello stesso e dei relativi allegati;
- Considerato e verificato che il bilancio di previsione è stato redatto secondo corretti principi di contabilità;
- Preso atto che l'accantonamento al fondo spese impreviste è stato effettuato nel rispetto del regolamento di amministrazione e contabilità;
- Visto altresì che il disavanzo del preventivo finanziario di competenza ed il relativo impiego dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente sono conformi a quanto disposto dal regolamento di amministrazione e contabilità;
- Preso atto che le somme iscritte a bilancio appaiono attendibili e congrue;
- Dimostrato il pareggio di bilancio;

il Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche della Provincia di Vercelli esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2020.

Ultimata la relazione del Tesoriere e del Presidente del Collegio dei Revisori dei conti, il Presidente pone in discussione le precedenti relazioni:

- Preso atto che il Segretario segnala che nessuno ha chiesto la parola in merito all'oggetto, il Presidente pone il conto consuntivo ai voti.

Votazione

totale presenti 20 + 19 deleghe totale votanti 39

Favorevoli voti 20 più 19 deleghe = voti 39
Voti contrari nessuno
Voti astenuti nessuno
Astenuti nessuno

Il Presidente dichiara approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020.

Esauriti i punti all'ordine del giorno il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea Ordinaria degli iscritti alle ore 12,40.

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO	IL TESORIERE	IL PRESIDENTE
Fraternali Lorella	Bessi Monica	Giulio Zella

I CONSIGLIERI

Carraro Gian Luca
assente

Grossi Luigina

Loziori Daniela

Masuero Cristiana

Premoli Elisabetta

Sicuranza Maria Rosa

Bessone Maria Cristiana

Ferro Maria Grazia

Staiano Marianna
assente

Perinu Carmela

f.to in originale